



REGIONE SICILIANA
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
di SIRACUSA**

Cod.Fisc. e P.IVA: **01661590891**

Corso Gelone n. 17 96100 Siracusa 0931 484111 fax 0931 484380

Web : www.asp.siracusa.it

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Via San Sebastiano, 27 – 96100 Siracusa tel 0931 724668- fax 0931/ 445087

PROT. N°808__

SIRACUSA, li __28/01/2011

OGGETTO Gara in economia, mediante cottimo fiduciario - ai sensi del combinato disposto dell'art.125 del D. Lgs n.163/2006 e dell'art.8 del Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n.100 del 29/01/2010 – per l'affidamento del servizio di manutenzione fotocopiatrici di proprietà dell'ASP di Siracusa.

BASE D'ASTA €25.000,00 IVA ESCLUSA.

CIG: 831580186

RICHIESTA DI OFFERTA

SPETT/LE DITTA

MEDIASERVICE s.a.s.
VIA DI VILLA ORTISI, 61
96100 SIRACUSA
FAX N.0931 496891

Questa Amministrazione intende procedere all'affidamento del servizio di manutenzione delle fotocopiatrici di proprietà aziendale, secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale (allegato n.1).

Codesta Ditta, qualora fosse interessata, è invitata a presentare offerta, da formularsi al netto di I.V.A., nel rispetto delle condizioni di seguito indicate.

La presente lettera di invito, viene resa pubblica mediante affissione all'albo di questa ASP, all'albo dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, nonché sul sito ufficiale dell'ASP di Siracusa www.asp.siracusa.it. E sul sito dell'Assessorato Regionale della Salute. Pertanto, oltre alle ditte invitate dall'ASP, potranno presentare offerta, nel rispetto di tutte le condizioni indicate nella presente lettera, altre ditte del ramo aventi interesse a partecipare alla gara di che trattasi.

Per partecipare alla gara dovrà pervenire a questa Azienda la sotto elencata documentazione, contenuta in un plico debitamente chiuso e sigillato, ovvero con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare l'impossibilità di eventuali manomissioni, controfirmato in modo leggibile sui lembi di chiusura:

Detto plico dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, le buste di seguito specificate:

- 1) offerta economica in bollo, in distinta busta chiusa, incondizionata, contenente il termine di validità di almeno 120 giorni e sottoscritta dal titolare o rappresentante legale della ditta, con indicazione della percentuale di sconto applicato sul prezzo a base d'asta.

Tale offerta, dovrà, inoltre, contenere: partita IVA, ragione sociale, luogo, sede legale, codice di avviamento postale, codice attività, tipo ditta/società (singola, consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese), volume di affari, capitale sociale, generalità complete del titolare o rappresentante legale della ditta partecipante, numero di codice fiscale.

- 2) dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 - utilizzando l'allegato n.2 ;
- 3) documentazione atta a comprovare la capacità tecnico-finanziaria-economica del concorrente :
 - o almeno un attestato di regolare esecuzione del servizio rilasciato da Pubblica Amministrazione;
 - o dichiarazione sostitutiva - ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 - dal legale rappresentante dalla quale risulti che nel biennio precedente la ditta ha effettuato servizi identici o similari per un importo non inferiore a quello oggetto della presenta gara;
 - o elenco dei principali appalti con il rispettivo importo, la data e il destinatario;
 - o dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, dal legale rappresentante attestante la disponibilità di almeno tre tecnici in uno alla copia del libro matricola;
 - o Attestazione di regolarità contributiva rilasciata da INPS e INAIL, con validità non anteriore a 90 giorni;
 - o Certificazione ISO 9001 relativa all'attività oggetto dell'appalto;
 - o Certificazione ISO 14001 (smaltimento)
 - o Dichiarazione dalla quale risulti l'esistenza nel territorio dell'ASP di Siracusa di un centro assistenza, con indicazione del relativo indirizzo.

Il plico chiuso e sigillato contenente la predetta documentazione dovrà pervenire **entro il 14 FEB 2011** all'ASP DI Siracusa – Ufficio Protocollo Generale, C.so Gelone n. 17 Siracusa, a mezzo posta o anche a mano, e recare all'esterno oltre la ragione sociale della Ditta mittente, la seguente dicitura: “ **Offerta Gara in economia per il servizio di manutenzione delle fotocopiatrici dell'ASP di Siracusa - n. 02/2011 – RC.** ”

Non saranno prese in esame le offerte non presentate secondo le modalità prescritte e pervenute oltre il suddetto termine, anche se per ritardi attribuibili a disguidi postali.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della ditta ammessa che avrà offerto il massimo ribasso sul prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Questa Azienda, a suo insindacabile giudizio, può non dar luogo all'aggiudicazione come pure disporre una nuova contrattazione, quando ciò sia ritenuto utile.

La ditta aggiudicataria dovrà restituire, debitamente firmata dal legale rappresentante, la lettera contratto, che potrà essere registrata in caso d'uso. Dovrà, altresì, prestare deposito cauzionale da costituire, ai sensi dell'art.113, comma 1° del D. Lgs n.163/06 e s. m. ed i., mediante fidejussione assicurativa o bancaria.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato ai sensi di legge e secondo le modalità indicate nel capitolato speciale.

La partecipazione alla gara presuppone la incondizionata accettazione di tutte le clausole contenute nel presente invito, nonché nel Capitolato Speciale allegato.

Nel caso in cui venissero richiesti e si rendesse necessario procedere, ad avvenuta pubblicazione della presente lettera invito, alla modifica, alla parziale rettifica o alla integrazione degli atti di gara, nonché alla formale comunicazione di informazioni e/o chiarimenti circa la modalità per concorrere alla presente gara si procederà a pubblicarne copia sul sito www.asp.sr.it al fine di darne conoscenza anche alle ulteriori Ditte potenzialmente concorrenti. La avvenuta pubblicazione sul sito, prima della scadenza dei termini di gara, farà ritenere come notificate a tutte le potenziali Ditte concorrenti le informazioni fornite.

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Siracusa.

Per eventuali ed ulteriori chiarimenti codesta Ditta potrà rivolgersi all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa A.S.P. (Tel. 0931/724668).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Direttore U.O.C.

Acquisizione Beni e Servizi

(Dr. Eugenio Bonanno)

**CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO
DI MANUTENZIONE DELLE MACCHINE FOTOCOPIATRICI
DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA**

ART. 1

(Ambito di applicazione)

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, di seguito denominata Azienda, provvede all'affidamento in appalto del servizio di manutenzione e riparazione del parco macchine fotocopiatrici in uso presso i presidi ospedalieri ed extraospedalieri di sua competenza mediante cottimo fiduciario ai sensi del combinato disposto dell'art.125 del D. Lgs n.163/2006 e dell'art.8 del Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n.100 del 29/01/2010 e con l'osservanza delle norme contenute nel presente Capitolato Speciale.

ART. 2

(Oggetto di applicazione)

Il servizio ha per oggetto la manutenzione, nonché la riparazione delle macchine fotocopiatrici, anche mediante sostituzione con apparecchiature di pari o superiori caratteristiche e funzionalità come specificati nell'elenco allegato al presente capitolato per farne parte integrante e sostanziale.

Le attività oggetto dell'appalto devono essere svolte da personale tecnico specializzato dotato di esperienza maturata nel settore.

Il parco macchine oggetto dell'appalto è descritto nell'allegato 1.

Resta inteso che detto elenco è da considerarsi puramente indicativo e quindi non esaustivo. Pertanto il servizio è esteso a tutti i fotocopiatori di proprietà della Azienda esistenti nei presidi ospedalieri ed extraospedalieri al momento di partecipazione alla gara ed è altresì esteso anche ai fotocopiatori non ricompresi in detto elenco già esistenti, nonché a quelli che l'Azienda intende eventualmente acquistare in tutto il periodo in cui è prevista l'effettuazione del servizio.

L'appaltatore del servizio dovrà accertare la effettiva consistenza del parco macchine e lo stato d'uso delle stesse esperendo appositi sopralluoghi e dovrà consegnare alla U.O.C. Patrimoniale e Tecnico entro 30 giorni dall'inizio del servizio l'elenco completo di tutte le macchine effettivamente in esercizio, indicando marca, modello, ubicazione e numero di inventario Aziendale.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Gli interventi di manutenzione (riparazione), richiesti dall'Azienda, consistono nell'accertamento della presenza di un guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause e nel ripristino della funzionalità dell'attrezzatura con verifica finale del funzionamento.

In particolare si specifica che gli interventi dovranno prevedere:

a) interventi di assistenza sulle attrezzature in dotazione alle singole UU.OO. dell'Azienda:

- diagnosi e riparazione di guasti di natura elettrica, elettronica, logica, meccanica o altro verificatosi nelle macchine oggetto del presente capitolato;
- controllo e ripristino delle normali condizioni di funzionamento;
- fornitura e sostituzione di tutte le parti usurate o in avaria con pezzi di ricambio e materiale di consumo originali o compatibili;

b) assistenza tecnica telefonica illimitata nella fascia oraria dalle ore 09,00 alle ore 18,00.

ART. 3

(Modalità e orari di esecuzione del servizio)

La Ditta appaltatrice dovrà garantire l'intervento di riparazione entro i termini di seguito indicati a partire dalla data di messa a disposizione delle singole attrezzature e ciò a condizione che non ricorrano particolari situazioni di difficoltà di reperimento di pezzi di ricambio.

Tempo di intervento **6** ore lavorative dalla chiamata.

Tempo di ripristino **24** ore lavorative dall'intervento.

Si intende per :

- “**intervento**” è l’operazione che il tecnico della ditta appaltatrice esegue ai fini della conoscenza della natura e della causa origine del malfunzionamento del bene;

- “**ripristino**” è l’operazione che il tecnico della ditta appaltatrice esegue presso il proprio laboratorio o presso la sede di lavoro del singolo utilizzatore ai fini della rimozione della causa del malfunzionamento dell’attrezzatura rendendo la stessa funzionante;

- “**tempo di intervento**” è il tempo, in ore lavorative, intercorrente tra il momento di denuncia del malfunzionamento del bene materiale e il momento in cui la ditta appaltatrice è presente presso la sede di utilizzo per verificare la natura e le cause del malfunzionamento del bene;

- “**tempo di ripristino**” è il tempo in ore lavorative intercorrente fra il momento di completamento del tempo di intervento e il momento di ripristino della funzionalità del bene;

- “**ora lavorativa**” è un’ora di sessanta minuti collocata dal lunedì al venerdì di ogni settimana dalle ore 09,00 alle ore 18,00 con esclusione dei giorni festivi.

Ogni denuncia di malfunzionamento delle attrezzature oggetto di appalto sarà effettuata alla ditta appaltatrice dai singoli operatori dell’Azienda a mezzo telefono, fax o posta elettronica.

La data/ora di denuncia è quella certificata dal documento inviato ovvero trasmesso.

Per le operazioni di ripristino la ditta appaltatrice può ricorrere alla momentanea sostituzione dell’attrezzatura con un’altra alternativa di pari o maggiore funzionalità. Tale sostituzione può avvenire ad insindacabile giudizio della ditta appaltatrice ove reputi più opportuno operare in tal senso, ma deve avvenire qualora il tempo di ripristino superi i limiti sopra stabiliti (24 ore). In ogni caso il bene non può né deve alterare le finalità d’uso e d’impiego del bene originario e, comunque sia, la ditta appaltatrice deve ottenere dall’Azienda il nulla osta per l’operazione.

L’onere del trasporto ed installazione della macchina da riparare e di quella sostitutiva sono interamente a carico della ditta aggiudicataria.

Nel caso la ditta riscontrasse la inadeguatezza o la irreparabilità di uno o più fotocopiatori, la stessa è tenuta al rilascio di una dichiarazione di fuori uso.

L’Azienda si riserva comunque la possibilità di contestare tali dichiarazioni.

Per tale onere nulla è dovuto all’appaltatore dovendosi tale onere intendere ricompreso nel corrispettivo come definito nei successivi articoli.

Gli interventi di manutenzione saranno comprovati mediante l’emissione di un rapporto di lavoro, dovranno essere in ogni caso eseguiti a regola d’arte secondo le prescrizioni di manutenzione indicate dalla Ditta costruttrice. La Ditta appaltatrice dovrà risarcire eventuali danni causati durante gli interventi sulle singole attrezzature.

Il servizio deve intendersi del tipo “Full Risk” senza onere a carico dell’Azienda se non quello del canone determinato sulla base dei costi storici per ciascuna macchina, compreso il costo copia.

Il servizio ricomprende tutto quanto necessario per la produzione di copie, ivi compresi i materiali di consumo, rimanendo esclusi soltanto l’energia elettrica e la carta. Pertanto nulla potrà richiedere la ditta oltre quanto previsto come canone, per qualsiasi motivo. La ditta dovrà assicurare dunque, senza interruzione, la riproduzione a mezzo delle macchine di proprietà della Azienda, ovvero di proprietà della Ditta dietro prestazione da parte della Azienda della sola carta e dell’energia elettrica.

Per la effettuazione del servizio oggetto del presente capitolato è previsto un canone annuo complessivo di **€. 25.000,00. Tale prezzo è da intendersi come base d’asta e sottoposto a ribasso da parte delle ditte partecipanti alla gara.**

ART. 4

(Criteri di valutazione delle offerte e aggiudicazione della fornitura)

L’aggiudicazione del servizio sarà disposta a favore della Ditta ammessa che risulterà aver proposto il maggior ribasso sul prezzo a base d’asta.

L’aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 5

(Fatturazione e pagamento)

La fatturazione avrà cadenza trimestrale posticipata ed il relativo pagamento sarà effettuato entro il termine di 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Il corrispettivo di appalto sarà quello definito in sede di gara.

ART. 6

(Divieto di subappalto)

la Ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, nemmeno in parte, il servizio in oggetto del presente appalto né cedere il relativo contratto.

ART. 7

(Deposito cauzionale)

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta al versamento del deposito cauzionale definitivo nell'importo e nella forma previsto dalla normativa vigente.

ART. 8

(Obblighi della Ditta)

La Ditta si impegna a:

- utilizzare per il servizio come previsto dall'art. 2 personale specializzato dotato di esperienza nel settore;
- impiegare nelle riparazioni ricambi originali e/o compatibili.

La Ditta è tenuta ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto con precisione, cura e diligenza utilizzando le pratiche, le cognizioni e gli strumenti più idonei, rilasciando le dichiarazioni di legge.

La Ditta è tenuta allo smaltimento dei prodotti utilizzati nello svolgimento dell'attività, essendo la stessa in possesso dei requisiti richiesti (ISO 14001)

La Ditta è tenuta al rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, di assistenza e previdenza, antinfortunistica, di orario di lavoro e di imposte e tasse.

La Ditta è tenuta, al rispetto della normativa sulla privacy ex legge 675/96.

Nell'adempimento dei propri obblighi contrattuali la Ditta si comporterà sempre come consigliere e consulente dell'Amministrazione e non avrà responsabilità decisionale.

ART. 9

(Rappresentante responsabile)

La Ditta aggiudicataria dovrà indicare nome, qualifica e recapito del proprio referente responsabile che avrà mansioni di interfaccia con l'Azienda Sanitaria attraverso il competente Ufficio Tecnico dell'Azienda stessa.

ART. 10

(Obbligo di informazione)

L'Amministrazione provvederà a fornire alla Ditta ogni informazione, necessaria o utile, nonché tutta la documentazione relativa all'attrezzatura oggetto dell'appalto.

Inoltre l'Amministrazione si impegna a fornire alla Ditta appaltatrice ogni ulteriore informazione che si rendesse necessaria o utile per un migliore e più completo svolgimento del servizio.

La Ditta, alla scadenza del contratto, restituirà tutta la documentazione ricevuta dall'Amministrazione.

ART. 11

(Responsabile dei rapporti con la Ditta)

L'Amministrazione indicherà il nominativo del proprio tecnico che sarà, a disposizione del personale della Ditta per dare tutte le informazioni e le indicazioni necessarie o utili, e altre eventualmente richiestegli.

Inoltre dovrà essere indicato e nominato nei casi di assenza o impedimento del responsabile un suo sostituto con identici poteri e obblighi.

ART. 12

(Forza maggiore)

Le parti non saranno ritenute inadempienti qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuta a forza maggiore.

Con l'espressione "forza maggiore" si fa riferimento a titolo indicativo, a conflitti sindacali, guerre, insurrezioni, disordini, catastrofi, epidemie e, in genere, a qualunque altro evento che sfugga alla volontà delle parti e che sia imprevedibile anche mediante l'uso della necessaria diligenza.

Verificatosi un caso di forza maggiore che impedisca ad una parte l'esatta e puntuale osservanza degli obblighi contrattuali, la stessa è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'altro contraente, indicando anche il tempo prevedibile di impedimento.

ART. 13
(Competenza arbitrale)

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti nell'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Siracusa.

ART. 14
(Penalità)

In caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi correttivi l'Azienda Sanitaria provvederà ad addebitare alla Ditta appaltatrice le seguenti penalità:

- euro 25,00.= per ogni ora di ritardo per gli interventi;
- euro 50,00.= per ogni ora di ritardo per gli interventi di ripristino.

La grave e ripetuta inosservanza degli obblighi contrattuali assunti dall'aggiudicatario consentirà all'Azienda di risolvere il contratto con semplice preavviso, che sarà inviato alla controparte a mezzo raccomandata A.R., di incamerare il deposito cauzionale definitivo a titolo di penalità e di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni conseguenti all'inadempimento.

ART. 15
(Durata)

La durata del servizio viene fissata in 12 mesi a decorrere dalla data di aggiudicazione.

La Ditta si impegna a continuare il servizio per ulteriori 60 giorni dalla data della scadenza alle stesse condizioni e ai prezzi di quello in scadenza.

ART. 16
(Periodo di prova)

Per i primi 6 mesi il contratto si intende conferito a titolo di prova al fine di consentire all'Azienda una valutazione ampia e complessiva del rapporto. Durante tale periodo l'Azienda appaltante potrà, con adeguata motivazione e comunque dopo tre contestazioni formali, recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante semplice preavviso di 20 (venti) giorni.

In tale eventualità alla Ditta spetterà il solo corrispettivo dei servizi già erogati, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo.

CLAUSOLE DI AUTOTUTELA

Ai sensi della Circolare n. 593 del 31/01/2006 dell'Assessorato Regionale dei LL.PP., si specifica quanto segue:

- 1) la Stazione Appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione del contratto d'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto;
- 2) oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la Stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11 – comma 3) del D.P.R. n. 252 del 03/06/1998;

qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate o presentate, etc. il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni la Commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

Allegato 1.1		Servizio di manutenzione delle macchine fotocopiatrici dell'Azienda Sanitaria provinciale di Siracusa	
ex Azienda USL 8 Siracusa			
N.	LUOGO	INDIRIZZO	SETTORE
1	Augusta	c/o Ospedale	Cardiologia
2	Augusta	c/o Ospedale	Lab. Analisi
3	Augusta	c/o Ospedale	Sert
4	Augusta	c/o Ospedale	Ufficio Amministrativo
5	Augusta	Piazza Duomo	Centro Salute Mentale
6	Augusta	Via Citrus n. 25	Neuropsichiatria Infantile
7	Augusta	Via F. De Roberto,	Consultorio Familiare
8	Augusta	Viale Italia n. 69	Medicina Riabilitativa
9	Avola	C.da Chiusa di Carlo	Farmacia
10	Avola	C.da chiusa di S.Carlo	Centro Trasfusionale
11	Avola	c/o Ospedale	Cardiologia
12	Avola	c/o Ospedale	Chirurgia
13	Avola	c/o Ospedale	Laboratorio Analisi
14	Avola	c/o Ospedale	Pronto Soccorso
15	Avola	c/o Ospedale	Uffici Amministrativi
16	Avola	c/o Ospedale	Ticket
17	Avola	Piazza Crispi	Uff. Igiene/Med. Legale
18	Avola	Piazza F. Crispi	A.S.B.
19	Avola	Piazza F. Crispi	Medicina di Base
20	Avola	Via F. Crispi	Veterinario
21	Avola	c/o Ospedale	Oncologia
22	Avola	c/o Ospedale	Cardiologia
23	Avola	c/o Ospedale	Medicina Interna
24	Avola	c/o Ospedale	Pronto Soccorso
25	Avola	c/o Ospedale	Sala Operatoria
26	Buccheri	Piazza XXV Maggio	Ufficio Sanitario
27	Cassaro	Via S. Sebastiano	Ufficio Igiene
28	Ferla	Trav. a Via Garibaldi	Ufficio Igiene
29	Ferla	Trav. a Via Garibaldi	Ufficio Igiene/Guardia Medica
30	Floridia	Via De Amicis	Consultorio Familiare
31	Floridia	Via De Amicis	Psichiatria
32	Floridia	Via De Amicis n. 2	Med. di Base/Sportello
33	Floridia	Via De Amicis n. 2	Ufficio Igiene Sanitario
34	Floridia	Via De Amicis n. 2	Medicina di Base
35	Francofonte	Contrada Coco	Ufficio Sanitario
36	Lentini	c/o Ospedale	Centro Trasfusionale

37	Lentini	c/o Ospedale	Farmacia
38	Lentini	c/o Ospedale	Laboratorio Analisi
39	Lentini	c/o Ospedale	Medicina (st. Primario)
40	Lentini	c/o Ospedale	SERT
41	Lentini	c/o Ospedale	Ufficio Tecnico
42	Lentini	c/o Ospedale	Cardiologia
43	Lentini	c/o Ospedale	Farmacia
44	Lentini	Piazza A. Moro	Farmacia
45	Lentini	Piazza A. Moro	Uff. Operativo Sportello
46	Lentini	Piazza A. Moro	Ufficio Igiene
47	Lentini	Via Agrigento	Neuropsichiatria Infantile
48	Melilli	Via Fani	Ufficio Igiene
49	Noto	c/o Ospedale	Farmacia
50	Noto	c/o Ospedale	Geriatria
51	Noto	c/o Ospedale	Geriatria
52	Noto	c/o Ospedale	Laboratorio Analisi
53	Noto	c/o Ospedale	Pronto Soccorso
54	Noto	c/o Ospedale	SERT
55	Noto	c/o Ospedale	Servizio Patrimoniale
56	Noto	c/o Ospedale	Servizio Patrimoniale
57	Noto	c/o Ospedale	URP
58	Noto	c/o Ospedale	Farmacia
59	Noto	c/o Ospedale	Radiologia
60	Noto	c/o Ospedale	Medicina Riabilitativa
61	Noto	c/o Ospedale	Ortopedia
62	Noto	Via dei Mille n. 98	SERT
63	Noto	Via dei Mille n. 98	SERT
64	Noto	Via dei Mille n. 98	Amministrazione/Cassa
65	Noto	Via dei Mille n. 98	Dir.Sanitaria Uff.Personale
66	Noto	Via dei Mille n. 98	Pediatria
67	Noto	Via dei Mille n. 98	Pediatria
68	Noto	Via P. di Piemonte	Ufficio Igiene
69	Noto	Via T. Fazello	Distretto (1 piano)
70	Noto	Via T. Fazello n. 1	A.S.B.
71	Noto	Via T. Fazello n. 1	Med. Riabilitativa
72	Pachino	Contrada Cozzi	Uff. Igiene Med. Legale
73	Palazzolo A.	Via Cavalcanti	Ufficio Sanitario
74	Palazzolo A.	Via Nazionale n. 112	Consultorio Familiare
75	Palazzolo A.	Via Cavalcanti	Farmacia Territoriale
76	Priolo G.	Via A. Custode n. 59	Ufficio Igiene

77	Priolo G.	Via A. Custode n. 59	Serv.CUP Poliambulatorio
78	Rosolini	Via Ronchi	C.U.P.
79	Rosolini	Via Ronchi n. 2	Medicina di Base
80	Rosolini	Via XXV Aprile n. 68	Uff. Igiene Med. Legale
81	Siracusa	C.da La Pizzuta	Centro Ass.Terapia Assist.
82	Siracusa	C.da La Pizzuta	Salute Mentale
83	Siracusa	C.da Pizzuta	Ambulatorio di Vaccinaz.
84	Siracusa	C.so Gelone n. 17	Dir.Amministrativa (1 p.)
85	Siracusa	C.so Gelone n. 17	Direzione Amministrativa
86	Siracusa	C.so Gelone n. 17	Direzione Sanitaria
87	Siracusa	C.so Gelone n. 17	Distretto
88	Siracusa	C.so Gelone n. 17	Relazioni con il pubblico
89	Siracusa	Contrada La Pizzuta	Centro Demenze
90	Siracusa	Contrada La Pizzuta	SERT
91	Siracusa	Contrada La Pizzuta	Settore Salute Mentale
92	Siracusa	Corso Gelone n. 17	Economico Finanziario
93	Siracusa	Corso Gelone n. 17	Segr.Direz.Amministrativa
94	Siracusa	Via Brenta n. 12	C.E.E. Ass. di Base
95	Siracusa	Via Gargallo	Ufficio Igiene
96	Siracusa	Via Gargallo	Ufficio Igiene
97	Siracusa	Viale Epipoli	Ufficio Formazione
98	Siracusa	Viale Epipoli n. 72	ex E.N.P.I.
99	Siracusa	Viale Epipoli n. 72	Med.del Lavoro/Serv.Prot.
100	Siracusa	Viale Epipoli n. 72	Ufficio Formazione
101	Siracusa	Viale Epipoli n. 72	Ufficio Formazione
102	Siracusa	Viale Epipoli n. 72	M. del Lavoro (dott. Minniti)
103	Siracusa	Via Brenta ex INAM	Distretto (dott.ssa Petrucci)
104	Siracusa	Ex ONP	Veterinario
105	Siracusa	Ex ONP	Psichiatria di Collegamento
106	Siracusa	Ex ONP	Medicina Scolastica
107	Siracusa	Ex ONP	Tossicologia
108	Siracusa	Ex ONP	Educazione alla Salute
109	Siracusa	Ex ONP	Educazione alla Salute
110	Siracusa	Ex ONP	Farmacia Territoriale
111	Siracusa	Viale Epipoli n. 72	Med. Del Lav. (dott.ssa Scaglione)
112	Siracusa	V.le Tica 39	DSM1 Centro Diurno
113	Siracusa	Via Brenta ex INAM	Direzione Sanitaria
114	Siracusa	Via Brenta ex INAM	Direzione Amm.va
115	Siracusa	Ex ONP	U.O. Demenze
116	Siracusa	Ex ONP	Unità di Crisi
117	Siracusa	Ex ONP	Epidemiologia

118	Siracusa	V.le Tica 39	SERT
119	Solarino	Via Magenta	Ufficio Igiene

A questo elenco vanno aggiunte ulteriori **25** macchine la cui ubicazione, a causa di spostamenti di Servizi ed Uffici non è al momento certa, ma che tuttavia risultano al patrimonio Aziendale.

ex Azienda Ospedaliera Umberto 1°			
N.	LUOGO	INDIRIZZO	SETTORE

Le macchine (30) si trovano dislocate nel Presidio Ospedaliero e presso l'edificio di via S. Sebastiano

MODELLO DI DICHIARAZIONE UNICA REQUISITI GENERALI E SPECIALI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47; d.p.r. n. 445/2000

Il sottoscritto _____

nato a _____

codice fiscale _____

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)

(i) _____

della _____ ditta/impresa: _____ (ii)

partita I VA _____ codice fiscale _____

con sede in (indirizzo, comune, CAP, provincia, nazione)

recapito telefonico _____ recapito fax _____

presso cui verranno inviate le comunicazioni relative alla gara in oggetto, concorrente nella presente procedura come:

- concorrente singolo

- mandatario del costituito* costituendo raggruppamento con le imprese:

- mandante del costituito costituendo raggruppamento con le imprese:

*** in caso di raggruppamento costituito, il mandatario deve pure allegare copia dell'atto costitutivo**

DICHIARA

1) che la ditta/impresa anzidetta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, come segue:

provincia di iscrizione: _____ forma giuridica società: _____

anno di iscrizione: _____ durata della società: _____

numero di iscrizione: _____ capitale sociale: _____

partita IVA _____ codice attività _____

numeri di matricola delle posizioni aperte INPS e INAIL _____

volume d'affari _____

Soci ⁽ⁱⁱⁱ⁾, rappresentanti legali, altri soggetti **con potere di rappresentanza** (procuratori, ecc.), direttori tecnici:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta

per i seguenti oggetto sociale ed attività (riportare esclusivamente quanto inerente alla presente gara):

[per le cooperative] nonché è iscritta:

- all'Albo e Registro regionale delle Cooperative

- all'Albo Nazionale delle Cooperative

con i seguenti estremi: _____

2) ai sensi dell'art. 38, comma 1, del D.Leg.vo n. 163/2006 e succ. mod. e integr., l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e, in particolare:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che:

b.1) nei propri riguardi non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956 e non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965;

b.2) nei confronti di tutti gli altri soggetti elencati al precedente numero 1) della presente dichiarazione la situazione giuridica relativa alla sussistenza delle misure di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956 o alle cause ostative di cui all'articolo 10 della legge n. 575 del 1965 è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione);

c) che

c.1) nei propri confronti: ^(iv)

- non è stata pronunciata alcuna sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure alcuna sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale quali i sottoelencati reati:

- a) tutti i delitti aggravati dalla circostanza di cui all'art. 7 del decreto legge 13.5.1991, n°152;
- b) delitti indicati nell'art. 7 della legge 31.5.1965, n°575;
- c) delitti previsti dal DPR 9.10.1990, n°309;
- d) delitti previsti dalla legge 15.12.2001 n°438;
- e) delitti previsti nel libro II, titolo II, capo I e II del codice penale;
- f) delitti previsti nel libro II, titolo VI, capo I e capo II del codice penale;
- g) delitti previsti nel libro II, titolo VII, capo III del codice penale;
- h) delitti previsti nel libro II, titolo VIII, capo I e capo II del codice penale;
- i) delitti previsti dal titolo II, capo I del D.L.vo n°74 del 10.3.2000;

(oppure)

- sussistono i seguenti provvedimenti irrevocabili di condanna (specificare appresso Organo giudicante, numero di ruolo del provvedimento, capi di imputazione per cui è intervenuta condanna, pena irrogata anche se unita a beneficio di non menzione), di cui si allega copia integrale:

- sentenze definitive di condanna passate in giudicato:

- decreti penali di condanna divenuti irrevocabili;

- sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale:

c.2) nei confronti di tutti gli altri soggetti elencati al precedente numero 1) della presente dichiarazione la situazione giuridica relativa alla sussistenza di sentenze definitive di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti, con le stesse modalità sopra specificate, nonché allegate alla presente dichiarazione. I soggetti di cui al precedente punto numero 1) devono rendere la presente dichiarazione, anche se negativa.

d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990;

e) che non sono state commesse infrazioni accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

(oppure)

che sono state accertate le seguenti infrazioni:

_____ , i cui provvedimenti di accertamento si allegano in copia integrale;

f) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

g) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure digara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

h) che:

alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, sono state commesse le seguenti violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti:

_____ , i cui provvedimenti si allegano in copia integrale;

i) che, ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999 (norme a tutela del diritto al lavoro dei disabili), la ditta/impresa occupa attualmente un numero di dipendenti, computati ai sensi dell'articolo 4 della predetta legge, pari a _____^(v) e quindi: ^(vi)

- inferiore a 15 (quindici), risultando pertanto non soggetta agli obblighi di cui alla detta legge ed alla presentazione della relativa certificazione di cui all'art. 17, L. n. 68 del 1999;

- tra 15 (quindici) e 35 (trentacinque), essendo in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed avendo ottemperato a tutti i relativi obblighi, formali e sostanziali, anche nel caso in cui abbia effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

- pari o superiore a 36 (trentasei), ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed ha ottemperato a tutti i relativi obblighi, formali e sostanziali.

A tal fine la ditta/impresa presenterà, a semplice richiesta della stazione appaltante ed a pena di esclusione, apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle previsioni della citata legge n. 68 del 1999;

l) che non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, e successive modificazioni ed integrazioni, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica

amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

3) che, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, letto c), secondo periodo, del d.lgs. n. 163/2006, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara: ^(vii)

- **non sono cessati** dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico;

- **sono cessati** dalla carica i soggetti, aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, di seguito elencati:

a) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	fino alla data del

a.1) non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla sua/loro affidabilità morale e professionale;

a.2) nei confronti di tutti i soggetti sopra elencati, cessati dalla carica nell'ultimo triennio, la dichiarazione di cui alla lettera a.1) è **resa personalmente e singolarmente dagli stessi soggetti, ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da copia di un valido documento d'identità degli stessi ed allegata alla presente dichiarazione**

b) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	fino alla data del

è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per i seguenti reati:

b.1) nei confronti dei soggetti sopra elencati, cessati dalla carica nell'ultimo triennio, detta dichiarazione è **resa personalmente e singolarmente dagli stessi soggetti ex D.P.R. 445/2000, corredata da copia di un valido documento d'identità degli stessi ed allegata alla presente dichiarazione**

- e la ditta / impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: ^(ix)

- ed è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del codice di procedura penale; ^(x)

c) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	fino alla data del

è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati:

c.1) nei confronti dei soggetti sopra elencati, cessati dalla carica nell'ultimo triennio, detta dichiarazione è **resa personalmente e singolarmente dagli stessi soggetti ex D.P.R. 445/2000, corredata da copia di un valido documento d'identità degli stessi ed allegata alla presente dichiarazione**

- e la ditta / impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: ^(ix)

- ed è intervenuta l'estinzione del reato e dei suoi effetti ai sensi dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale. ^(xii)

4) non si trova, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.L.vo 163/06 come modificato dall' art. 3 della L. n° 1066 del 20.11.09 di conversione, con modificazioni del D.L. n° 135 del 25.9.09, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura e *che non si è accordato né si accorderà con altri partecipanti alla gara*
(ovvero)

si trova, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.L.vo 163/06 come modificato dall' art. 3 della L. n° 1066 del 20.11.09 di conversione, con modificazioni del D.L. n° 135 del 25.9.09, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con il concorrente _____ e di avere formulato autonomamente l'offerta

(tale dichiarazione deve essere corredata da documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo dichiarata non ha influito sulla formulazione dell'offerta. **Detti documenti devono essere allegati in separata busta chiusa, posta all'interno del plico contenente la documentazione amministrativa**) (la mancanza della dichiarazione o dei documenti allegati o la dichiarazione mendace comporta l'esclusione dalla procedura di gara; la falsità della dichiarazione, accertata dopo la stipula del contratto, è causa di risoluzione del medesimo contratto)

5) che la ditta/impresa:

- non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383;

- si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, ma il relativo periodo di emersione si è concluso.

6) che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni (ai sensi dell'art. 79 - comma 5 - del D.P.R. 163/06 e s.m.i.) sono i seguenti:

domicilio eletto: _____; indirizzo di posta

elettronica: _____; numero di fax:

_____;

7) che ha preso conoscenza di ogni circostanza che possa avere influito sulla determinazione della propria offerta economica e di ritenere quindi i prezzi che andrà ad offrire pienamente remunerativi;

8) si impegna a comunicare, con tempestività, ogni notizia che riguardi la Ditta, per quanto attiene problematiche produttive o distributive inerenti il contratto in corso;

9) rimane a proprio carico ogni e qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda le caratteristiche dei prodotti offerti e degli eventuali inconvenienti e danni provocati dal loro impiego;

10) consente, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/03 che i dati personali forniti, o altrimenti acquisiti dall'A.U.S.L. , nell'esercizio della propria attività, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopraindicata;

11) accetta tutte le clausole contenute *nel capitolato di gara e relativo allegato* ed, in particolare, accetta che i pagamenti saranno effettuati entro 90 giorni dal ricevimento di regolare fattura e che il saggio degli eventuali interessi moratori sarà determinato in misura pari a quello degli interessi legali.

12) accetta che, in caso di controversia fra la ditta offerente e l'A.S.P., il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa.

13) osserva, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

14) ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

15) rispetta puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;

16) si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali.

(Si precisa che la violazione debitamente accertata delle obbligazioni di cui ai superiori punti 30) e 31) costituirà risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.)

(firma del legale rappresentante della ditta/impresa)

_____ -

Il sottoscritto _____ si impegna ad accettare esplicitamente le clausole di cui ai superiori punti, relative a: 11) pagamento delle fatture entro 90 giorni dal ricevimento di regolari stesse e saggio degli eventuali interessi moratori in misura pari a quello degli interessi legali; 12) Foro competente, in caso di controversia fra la ditta offerente e l'A.S.P. è esclusivamente quello di Siracusa; 13) rispetto della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale 16) l'impegno a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali.

Il Dichiarante

_____ -
(firma non autenticata e copia documento)

(firma del legale rappresentante della ditta/impresa)

NOTE :

- 1) la presente dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta libera, se priva di sottoscrizione autenticata deve essere corredata di fotocopia semplice di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) in caso di costituendo raggruppamento di imprese, la presente dichiarazione va resa da parte di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento medesimo;
- 3) con riferimento alle dichiarazioni sostitutive che devono essere rese singolarmente dai soggetti muniti di potere di rappresentanza e cessati dalla carica nell'ultimo triennio, circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. - laddove tali soggetti dovessero risultare oggettivamente irreperibili, dette dichiarazioni possono essere sostituite da una dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui lo stesso - da un lato - dichiara ed attesti l'irreperibilità oggettiva di detti soggetti e - dall'altro lato - dichiara, "per quanto di sua conoscenza", l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

- (i) Indicare la carica o la qualifica che conferiscono il potere di impegnare contrattualmente il concorrente.
- (ii) Indicare il concorrente che partecipa in forma singola; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (articolo 37, comma 8, d.lgs. n. 163/2006) indicare il soggetto raggruppato o consorziato.
- (iii) Soci nelle società in nome collettivo, soci accomandatari per le società in accomandita semplice.
- (iv) Selezionare con attenzione solo una delle due opzioni; qualora sia selezionata la seconda opzione, allegare il modello di dichiarazione soggettiva autonoma.
- (v) Completare con il numero dei dipendenti.
- (vi) Barrare una sola casella per l'ipotesi che interessa ovvero cancellare l'ipotesi che non interessa.
- (vii) Barrare una sola casella per l'ipotesi che interessa ovvero cancellare l'ipotesi che non ricorre.
- (viii) Data di cessazione dalla carica (rilevante solo se nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara).
- (ix) Indicare succintamente gli atti o le misure adottati per dimostrare la completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata.
- (x) Adattare al caso specifico.
- (xi) Indicare succintamente gli atti o le misure adottati per dimostrare la completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata.
- (xii) Adattare al caso specifico.

**ATTESTAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI INDICATI
DALL'ART. 38 DEL D.LGS. N.163 DEL 12/04/2006 DA COMPILARE
INDIVIDUALMENTE DA PARTE DI:**

titolare e direttori tecnici se impresa individuale;
soci e direttori tecnici se società in nome collettivo;
soci accomandatari e direttori tecnici se società in accomandita semplice;
amministratori muniti di rappresentanza e direttori tecnici se altro tipo di società o consorzio o A.T.I. o
costituendo A.T.I.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente in Via _____,
_____ in qualità di legale rappresentante /
titolare / socio / socio accomandatario / amministratore con poteri di rappresentanza / direttore tecnico
(cancellare le dizioni che non interessano) dell' impresa

DICHIARA

- che, ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.163/2006, nei propri confronti **non** è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge n.1423 del 27/12/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n.575/1965;

(*ovvero*)

- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.3 della Legge n. 1423 del 27/12/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- che, ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.163/2006, nei propri confronti **non** sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto .

(*ovvero*)

- che, ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.163/2006, sono state emesse le seguenti sentenze e/o decreti di condanna, comprese le eventuali condanne per le quali si beneficia della non menzione nei certificati del casellario giudiziale (indicare il reato, la sanzione comminata e la data indipendentemente dalla incidenza degli eventuali reati sulla affidabilità morale e professionale):

li,

FIRMA

N.B. La firma dovrà essere debitamente autenticata o, in alternativa, pena l'esclusione, dovrà essere allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento.