



Regione Siciliana
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N.8 - SIRACUSA

PROVINCIA DI SIRACUSA
Corso Gelone n. 17 Tel. 0931 484111 fax 0931 484380
SIRACUSA
Web : www.ausl8.siracusa.it
C.F./P.I. 01127 360897

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

E-mail : provveditorato@asl.siracusa.it

Contrada la Pizzuta Locali ex O.N.P. – 96100 Siracusa tel 0931 484964 -- fax 0931/ 484984

U.O. S. Appalti e Forniture

PROT. n° _____

Data _____

OGGETTO: : Trattativa privata, ai sensi della L.R. n. 07/02, art. 34, comma 1, come modificato dall'art. 22, comma 2 della L.r. 07/03, per l'affidamento - per anni uno - del servizio di prelievo e spedizione della corrispondenza in città (Siracusa) e servizio di prelievo e spedizione della corrispondenza destinata agli uffici periferici dell'A.S.L.

SPETT. LE DITTA

Si invita codesta Ditta, senza alcun impegno da parte di questa Azienda, a presentare offerta per il servizio in oggetto, della durata di anni 1, dal **01/06/2006 al 31/05/2007**.

Il servizio consiste:

- Servizio Bolgetta - Prelievo giornaliero, da parte di un addetto della Ditta, presso l'ufficio di Siracusa Poste Centro, di tutta la corrispondenza in arrivo diretta all'A.S.L. e relativa consegna all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASL entro le ore 9,00.- Per le raccomandate la Ditta firmerà per ricevuta l'apposita distinta compilata dall'ufficio postale e l'Ufficio Protocollo Generale controllerà l'esattezza delle raccomandate pervenute sulla base della distinta predetta.
- Servizio Bolgetta - Prelievo giornaliero, presso l'Ufficio Protocollo dell'A.S.L., da parte di un addetto della Ditta, di tutta la corrispondenza in partenza ed inoltro della stessa all'Ufficio di Siracusa Poste Centro. Tale corrispondenza sarà prelevata già affrancata dall'Ufficio dell'ASL, che per le raccomandate e raccomandate A.R. provvederà alla compilazione della distinta.
- Prelievo due volte la settimana presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'A.S.L. delle comunicazioni di servizio e atti interni destinati alle strutture periferiche (PP.OO. di Avola, Noto, Lentini, Augusta) e concomitante prelievo presso le predette strutture periferiche delle comunicazioni indirizzate ai vari uffici dell'Azienda da recapitare presso l'Ufficio Protocollo Generale.

L'offerta dovrà pervenire insieme alle dichiarazioni sostitutive, formulate utilizzando l'allegato schema, in busta chiusa e sigillata, con ceralacca o firmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio la seguente indicazione: "offerta per l'affidamento del servizio di corrispondenza -

trattativa privata n. 38/06/LG “ potrà essere presentata a mano e dovrà pervenire presso l’U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi in Trav.sa La Pizzuta (area ex O.N.P.) Siracusa, - **entro il 15/05/2006 ore 12,00.**

La Ditta dovrà indicare nell’offerta il compenso mensile omnicomprendente per l’espletamento dell’intero servizio, espresso sia in cifre che in lettere, che dovrà essere inferiore al prezzo posto a base d’asta, da questa Amm.ne, al netto di IVA di € 700,00.

Non verranno prese in considerazione offerte superiori al prezzo prefissato quale base d’asta.

In caso di più offerte uguali si procederà all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 77 del R.D. 23/05/1924, n.827.

L’aggiudicazione avverrà in base al prezzo più basso di offerta.

La presente lettera invito avente valore di bando, viene resa pubblica mediante affissione, all’albo dell’Ente e all’albo dell’U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

La Ditta partecipante alla gara dovrà dichiarare di accettare tutte le condizioni previste nella presente lettera invito e dovrà dichiarare, inoltre, tramite autocertificazione, di essere in possesso dell’autorizzazione generale a svolgere servizio postale non rientrante nell’ambito del servizio postale universale.

L’A.S.L. si riserva di risolvere, per qualsiasi motivo e in qualsiasi momento, unilateralmente, la convenzione, con semplice preavviso di 15 gg.

Il pagamento del servizio in argomento sarà effettuato entro 90 giorni dal ricevimento delle fatture ed il saggio degli interessi moratori sarà determinato in misura pari a quello degli interessi legali.

In caso di aggiudicazione l’ordine di fornitura, la cui copia dovrà essere restituita debitamente firmata dal legale rappresentante della ditta, terrà luogo di contratto e potrà essere registrato, in caso d’uso. Entro 10 gg. dalla data di comunicazione della aggiudicazione, la ditta dovrà prestare deposito cauzionale da costituire mediante fidejussione assicurativa o bancaria nella misura del 5% dell’importo di aggiudicazione.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo all’aggiudicazione, come pure di disporre una nuova contrattazione.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere fra la ditta partecipante e la scrivente Amm.ne è competente il foro di Siracusa.

La partecipazione alla trattativa privata presuppone la incondizionata accettazione di tutte le clausole contenute nel presente invito.

Per qualsiasi informazione si potrà contattare l’U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa AUSL con sede in Siracusa – Traversa La Pizzuta o telefonare al n. 0931.484959.

Il Dirigente Responsabile
dell’U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(D.ssa Maria Nigro)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

(ai sensi del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445/445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ in via _____ nella qualità
di _____ della ditta/società _____

D I C H I A R A

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni comminabili ai sensi del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi, che la suddetta ditta/società:

- 1 - è iscritta nel registro della C.C.I.A.A. per la categoria afferente l'appalto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ovvero ancora nel Registro Professionale del Paese di residenza;
- 2 - non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui è stabilita, o a carico della quale non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- 3 - nei propri confronti non ha avuto pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- 4 - nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- 5 - è in regola con gli obblighi relativi al pagamento, dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilita;
- 6 - è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilita;
- 7 - non si è resa colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art.11 del D.Leg.vo 358/92 cos' come sostituito dal D.Leg.vo n.402/98;
- 8 - non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dalla Legge 575/65 e dalla Legge 646/82 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 9 - consente, ai sensi e per gli effetti del D.Leg.vo 196/03 che i dati personali forniti, o altrimenti acquisiti dall'AUSL, nell'esercizio della propria attività, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopraindicata;
- 10 - si impegna a far rispettare scrupolosamente ai propri dipendenti, nell'espletamento della fornitura, la normativa sulla privacy;
- 11 - è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12/3/1999, n.68) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ovvero in qualunque altro caso ritenuto opportuno dall'Amministrazione aggiudicatrice, a comprovare tale dichiarazione mediante apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti, dalla quale risulti l'ottemperanza alla citata L.68/99;
- 12 - ha valutato tutti gli elementi che possono influire sulla determinazione del prezzo e giudica il prezzo, che andrà ad offrire, pienamente remunerativo.
- 13 - di accettare tutte le clausole contenute nella lettera di invito e nel capitolato di gara ed in particolare che il pagamento delle fatture avverrà entro 90 giorni dal ricevimento delle stesse e che il saggio di eventuali interessi di mora sarà uguale al saggio degli interessi legali.

Data _____

(firma non autenticata ed estremi documento)

Il sottoscritto ----- si impegna di accettare esplicitamente la clausola di cui al punto 13), relativa al pagamento delle fatture entro 90 giorni dal ricevimento delle stesse e al saggio di interessi di mora uguale al saggio degli interessi legali.

(firma non autenticata ed estremi documento)