



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
di SIRACUSA  
Cod.Fisc. e P.IVA: 01661590891

### RIAPERTURA DEI TERMINI

Dell'Avviso con procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico *libero professionale* ex art. 7 D.Lgs. n. 165/2001, di incarico di Ingegnere Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia, pubblicato all'albo dell'ASP e sul sito web aziendale [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it) in data 04.04.2013 e scadenza il 19.04.2013. In attuazione della delibera n. 346 del 03/5/2013

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

#### RIAPRE I TERMINI

Dell'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale di mesi 12 di ingegnere responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia, estendendolo ai laureati in ingegneria del settore B – Industriale.

Sono fatte salve, comunque, le istanze di partecipazione già presentate con possibilità di integrare la documentazione a suo tempo prodotta.

#### **Durata e contenuti dell'incarico libero professionale**

L'incarico avrà durata annuale con decorrenza dal 1° maggio 2013 e scadenza al 30 aprile 2014. Non è previsto il tacito rinnovo.

Il professionista presterà la propria collaborazione con l'ASP di Siracusa nell'ambito delle attività connesse al Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia in attuazione dell'art. 19 della legge 9.02.1991 n. 10, le cui funzioni sono quelle di seguito indicate:

- individuazione delle azioni, degli interventi, delle procedure e di quanto altro necessario per promuovere l'uso razionale dell'energia;

- predisposizione dei bilanci energetici in funzione anche dei parametri economici e degli usi energetici finali;

- predisposizione dei dati energetici eventualmente richiesti dal Ministero dell'industria ai Soggetti beneficiari dei contributi previsti dalla legge stessa. Nell'ambito dell'incarico, è previsto l'espletamento delle seguenti attività:

1. determinazione delle funzioni e delle attività attinenti il risparmio e l'uso razionale e sostenibile dell'energia effettivamente necessarie alla gestione di un Ufficio Energia presso la UOC Patrimoniale e Tecnico;

2. individuazione delle funzioni e delle attività attinenti al risparmio e l'uso razionale e sostenibile dell'energia svolte dall'Azienda;

3. sistematizzazione dei dati e dei fattori di costo necessari al presidio di una funzione di risparmio e l'uso razionale e sostenibile dell'energia con sviluppo di indici di comparazione della efficienza;

4. verifica degli strumenti contrattuali e delle modalità di gestione e controllo delle funzioni a rilevante valenza energetica dell'ASP ed assistenza alla eventuale ridefinizione dei medesimi;

5. predisposizione del bilancio energetico dell'Ente in funzione anche dei parametri economici e degli usi energetici finali;

6. definizione delle competenze, obiettivi, risorse necessarie e modalità operative e dell'Ufficio Energia all'interno dell'U.O.C. Tecnico nonché degli eventuali atti amministrativi necessari per la loro compiuta implementazione e gestione del medesimo;

7. attestazione, da applicarsi in calce alla Relazione Tecnica di cui all'art. 28 comma 1 della legge n. 10/91, della rispondenza della relazione stessa ai criteri stabiliti dall'art. 26 comma 7 della legge n. 10/91;

8. presentazione, a seguito di specifica richiesta aziendale, di progetti ( DM 21.12.07 ) i quali realizzano misure o interventi ai fini del rispetto degli obiettivi di cui ai DDMM 20.07.2004 che comportano una riduzione dei consumi di energia primaria maggiore di una soglia minima, espressa in tonnellate equivalenti di petrolio,

determinata dall'Autorità per l'energia elettrica e il gas, al fine del rilascio e della successiva vendita di titoli di efficienza energetica;

9. monitoraggio dello stato dei lavori e della corretta esecuzione delle prestazioni previste dai seguenti contratti servizio energia: energia elettrica, fornitura gas, fornitura gasolio per riscaldamento, fornitura gasolio per autotrazione.

L'incarico si svolgerà presso gli uffici della UOC Tecnico o anche, ove necessario, fuori sede.

L'attività professionale sarà svolta in regime di attività libero-professionale senza il vincolo della subordinazione.

L'incaricato svolgerà l'incarico in maniera indipendente ma sempre raccordandosi con il Direttore dell'U.O.C. Tecnico nonché con i funzionari dallo stesso incaricati.

Il professionista incaricato avrà il vincolo della riservatezza delle informazioni che riguardano l'Azienda nonché il rispetto del patto di non concorrenza

## **COMPENSO**

Sarà corrisposto un compenso annuo di € 11.520 + € 460,8 per cassa previdenza + IVA 21%= 14.496,77

## **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

### Requisiti generali

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- 2) godere dei diritti civili e politici
- 3) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- 4) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

### Requisiti specifici

1. essere in possesso della laurea specialistica o magistrale in ingegneria del settore B - Industriale
2. essere iscritto all'Albo professionale degli ingegneri
3. riconosciuta e documentata esperienza nell'attività attinente l'incarico, svolta anche presso privati

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

## **Domanda di Ammissione**

La domanda deve essere redatta in carta semplice, datata e firmata, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa - Corso Gelone n.17 - 96100 Siracusa.

La domanda deve essere spedita a mezzo raccomandata AR, entro il giorno 16/05/2013 a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, o presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo Generale, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, con esclusione della giornata del sabato.

## **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- Titolo di studio richiesto e documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- eventuali titoli e documenti attestanti attività svolta, formazione professionale acquisita, etc.;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i titoli e i documenti allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

## **Procedura comparativa**

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparata dei curricula presentati da parte dei candidati, effettuata da una Commissione appositamente costituita dal Commissario Straordinario.

Si precisa che nella valutazione dei curricula sarà dato particolare rilievo a:

- attività tecnica professionale successiva alla laurea nel settore oggetto dell'incarico
- esperienza nel campo degli studi di fattibilità e della progettazione di massima di sistemi per la produzione e l'utilizzo di energia
- buona conoscenza delle tecnologie più avanzate nel settore

L'esito della procedura comparativa sarà recepito con apposita deliberazione di assegnazione incarico che sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda ed all'Albo aziendale.

#### **Modalità di pagamento**

I pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture, con cadenza semestrale

#### **Penalità e risoluzione del rapporto**

L'ASP di Siracusa si riserva di risolvere il rapporto in caso di:  
inadempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto  
adempimento difforme dalle condizioni fissate nel contratto  
fatta salva la possibilità di richiedere il risarcimento degli eventuali danni.

Potrà essere pagata al professionista un compenso proporzionale all'attività sino a quel momento svolta, solo se le prestazioni rese presentano utilità attuale. In tal caso sarà riconosciuto all'incaricato un compenso proporzionale rispetto a quello pattuito con una riduzione del 20%.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, alla scadenza indicata nel contratto.

Il Commissario Straordinario  
Dr. Mario Zappia

