

**REGIONE SICILIANA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**SIRACUSA**

Cod. Fisc. e P. IVA: 01661590891

**AVVISO INTERNO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) – ANNO 2015**

Publicato all'albo dell'ASP e sul sito web aziendale [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it).

Con scadenza 3/12/2014

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della deliberazione n. 291 del 17.11.14

**INDICE**

In attuazione di quanto previsto dall'art.22 CCNL integrativo del CCNL del personale del comparto sanità del 07.04.1999, sottoscritto il 20.09.2001, si comunica che i dipendenti di questa Azienda, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dell'Area Comparto (con esclusione dell'Area Dirigenziale), interessati al "DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2015", possono presentare relativa domanda.

**Il termine è tassativo, le istanze presentate oltre il termine di scadenza non verranno accolte.** I permessi di cui sopra sono concessi ai dipendenti per la frequenza di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

Detti benefici sono concessi anche agli studenti universitari in posizione di "fuori corso."

In merito alla modalità di fruizione, alla certificazione ed alla ammissione alla procedura, si rappresenta che per l'esercizio del diritto allo studio, la frequenza di un corso non va intesa soltanto come presenza alle lezioni ma come partecipazione diretta agli impegni che lo svolgimento del corso comporta, compresa l'attività di partecipazione all'esame finale il cui sostenimento giustifica l'assenza dal servizio e la legittimità dei permessi fruiti e delle altre agevolazioni godute dal dipendente ammesso al beneficio.

Altri casi non rientranti nelle fattispecie sopra riportate non verranno prese in considerazione.

**La concessione dei permessi è subordinata alla comprovata necessità di frequenza ai corsi nelle fasce orarie lavorative. In mancanza di tale presupposto, qualora la didattica di tali corsi sia organizzata in modalità tali da consentire la frequenza in orari compatibili con l'esercizio dell'attività lavorativa, le relative istanze saranno escluse dalla concessione del beneficio.**

**I permessi sono concessi per anno solare, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2015.**

I dipendenti che contemporaneamente potranno fruire dei permessi suddetti, nell'anno solare, non dovranno superare il 3% del totale delle unità in servizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore.

La domanda in carta semplice, compilata secondo il fac-simile allegato, dovrà pervenire presso l'Ufficio AA. GG.e Risorse Umane – via Reno n.19 - Siracusa.

Gli interessati al momento della presentazione della domanda dovranno allegare il Certificato di iscrizione ai

L'iscrizione ai corsi di cui sopra, al momento della presentazione della domanda, potrà essere autocertificata secondo la normativa vigente in materia.

**Nel caso di corsi universitari il mancato superamento di almeno due esami nel corso dell'anno accademico, da parte di coloro ai quali i permessi in questione sono stati concessi, determinerà la non ammissione di tali permessi al godimento dei benefici in oggetto per l'anno successivo.**

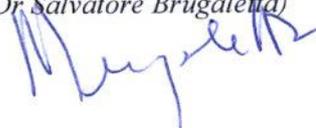
Il personale che sarà autorizzato ad usufruire dei suddetti permessi è tenuto a presentare **idonea certificazione**, in ordine alla frequenza, alla partecipazione diretta agli impegni che lo svolgimento del corso comporta ed agli esami finali sostenuti. In mancanza delle predette giustificazioni, i permessi già utilizzati saranno considerati come aspettativa per motivi personali o a domanda come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato.

Analogamente si procederà nel caso in cui, senza adeguata motivazione, si abbandoni il corso o non lo si frequenti regolarmente.

I dipendenti autorizzati alla fruizione dei permessi hanno diritto, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi e la preparazione agli esami e non sono obbligati a prestazioni di lavoro straordinario

Per sostenere gli esami relativi ai corsi, il dipendente in alternativa ai permessi previsti per il diritto allo studio, può utilizzare anche i permessi previsti dall'art.21 del predetto contratto.

*Il Direttore Generale  
(Dr. Salvatore Brugaletta)*



Oggetto: Permessi per studio (150 ore). Anno 2015.

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_a\_\_\_ il \_\_\_\_\_ dipendente a tempo indeterminato con la  
posizione funzionale di \_\_\_\_\_ e con rapporto di lavoro a tempo pieno  
(oppure) a tempo parziale \_\_\_ore settimanali\_\_\_, in servizio presso l'U.O. di \_\_\_\_\_  
n. tel. abitazione \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ c.a.p. in  
via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di poter usufruire dei benefici per diritto allo studio previsti dall'art.22 del CCNL del comparto sanità del 7/04/1999 (150 ore) essendo iscritto o avendo intenzione di iscriversi a:

Indicare specificatamente i titoli:Laurea (L), Laurea Magistrale(LM), diploma di specializzazione (DS), dottorato di ricerca (DR), master di 1° e 2° livello, diploma di scuola inferiore o superiore ecc.

Corso di laurea in \_\_\_\_\_ presso l'Università  
di \_\_\_\_\_ Anno Accademico \_\_\_\_\_ iscrizione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno.(indicare 1°, 2°, 3°, anno ultimo ecc. o  
se fuori corso).

Allega certificato di iscrizione o autocertificazione

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dipendente)