



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA

AVVISO INTERNO

Avviso di mobilità interna per la formulazione di distinte graduatorie, per il reperimento dei seguenti profili professionali:

- Operatore Tecnico
- Coadiutore Amministrativo
- Collaboratore Amministrativo
- Assistente Amministrativo

Publicato all'Albo dell'A.S.P. di Siracusa e sul sito web aziendale www.asp.sr.it

Scadenza il 24/06/2019

IL DIRETTORE GENERALE rende noto

che è indetto avviso di mobilità interna, per la formulazione di apposita graduatoria finalizzata alla copertura di posti vacanti di:

- Operatori Tecnici (N. 3 posti da assegnare al Servizio di Portineria)
- Coadiutore Amministrativo (N. 1 posto da assegnare alla U.O.S. Legale)
- Collaboratore Amministrativo (N. 1 posto da assegnare alla U.O.S. Legale)
- Collaboratore Amministrativo (N. 1 posto da assegnare alla Direzione Amministrativa del P.O. Umberto I)
- Assistente Amministrativo (N. 1 posto da assegnare alla U.O.S. Legale)
- Assistente Amministrativo (N. 1 posto da assegnare alla Direzione Amministrativa del P.O. Umberto I)

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE:

Possono partecipare al presente bando di mobilità interna i dipendenti di ruolo rivestenti il profilo professionale oggetto dell'avviso in servizio presso altre Unità Operative Aziendali.

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere redatta in carta semplice, datata e firmata, ed indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.P. di Siracusa - Corso Gelone n. 17 - Siracusa.

La stessa va consegnata esclusivamente al Protocollo Generale dell'Azienda, entro e non oltre il termine di scadenza sopraindicato.

Si precisa che non verranno prese in considerazione le istanze di mobilità antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Relativamente alla figura professionale di Operatore Tecnico avrà titolo preferenziale il personale interessato alla mobilità in questione giudicato idoneo con limitazione dal medico competente.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificazione, nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa (D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.), i seguenti documenti:

- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente;

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa, dovrà essere resa ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e dovrà contenere tutti gli elementi necessari alla esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Inoltre, in caso di autocertificazione, il candidato dovrà allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

Per motivi organizzativi interni i candidati non potranno fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale.

La graduatoria verrà formulata, secondo il criterio della maggiore anzianità di servizio in Azienda.

A parità di punteggio si applicheranno le precedenza e preferenze di legge.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

La graduatoria, sarà approvata con deliberazione dal Direttore Generale, e sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti oggetto del presente avviso.

L'Azienda, inoltre, si riserva la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e di trasmettere alle autorità competenti le risultanze.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto legislativo n. 196/2003 Legge sulla privacy, per lo svolgimento della presente procedura.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane, sito a Siracusa in Via Reno n. 19.

Il Resp.le della U.O.S.
Stato Giuridico del Personale
(Dr.ssa Corradina Sazarino)

Il Direttore dell'U.O.C.
Gestione Risorse Umane
(Dr. Eugenio Bonanno)