



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n° 569 del 13/05/2020, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge

SI RENDE NOTO

che è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di distinte graduatorie dalle quali attingere per il conferimento di incarichi a tempo determinato di **Collaboratore Tecnico Professionale, Collaboratore Amministrativo Professionale e Collaboratore Professionale** (Ctg. D)

Scadenza 13/06/2020

**Requisiti di ammissione:**

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

**Requisiti generali:**

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, salve le equiparazioni previste dalla legge vigente;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;
- Non essere inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

7

## Requisiti specifici:

### Profilo professionale di Ingegnere Elettrico:

- Diploma di Laurea in Ingegneria elettrica del vecchio ordinamento ovvero corrispondente Laurea Specialistica appartenente alla classe 31/S o 29/S ovvero corrispondenti Lauree Magistrali appartenenti alle classi LM28, LM26 e LM25 del nuovo ordinamento;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

### Profilo professionale di Ingegnere Clinico:

- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria Biomedica ovvero Laurea Specialistica della classe 26/S ovvero Laurea Magistrale della classe LM-21 ovvero Diploma di Laurea quinquennale in Ingegneria Elettronica con indirizzo Biomedico oppure Diploma di Laurea quinquennale in Ingegneria e Scuola di Specializzazione in Ingegneria Clinica o Master di Ingegneria Clinica di II ° livello;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

### Profilo professionale di Ingegnere Civile:

- Diploma di Laurea in Ingegneria civile del vecchio ordinamento ovvero corrispondente Laurea Specialistica appartenente alla classe 28/S ovvero corrispondenti Lauree Magistrali appartenenti alle classi LM23, LM24 e LM26 del nuovo ordinamento;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

### Profilo professionale di Ingegnere Professionista antincendio:

- Diploma di Laurea in Ingegneria civile del vecchio ordinamento ovvero corrispondente Laurea Specialistica/Magistrale;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale;
- Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui al D.M. del 05/08/2011 previsto all'art.16 del D.L. 139/2006.

### Profilo professionale di Ingegnere informatico:

- Laurea triennale in Ingegneria Informatica classe L/8 o Laurea Magistrale classe LM-32 o Specialistica classe 35/S, ovvero Diploma di Laurea in Ingegneria Informatica o in Ingegneria Elettronica con indirizzo Informatico o in Ingegneria delle Telecomunicazioni (pregresso ordinamento)
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

7

Profilo professionale di Specialista della Comunicazione Istituzionale:

- Laurea triennale in Scienze della Comunicazione classe C 14 (DM 509/99) – classe L/20 (DM 270/04) o altra laurea equipollente.

Profilo professionale di Data Manager:

- Laurea triennale in Scienze Statistiche C 37 (DM 509/99) – L 41 (DM 270/04) o Laurea Magistrale LM-56, LM-82 o Specialistica 64/S, 91/S o altra laurea equipollente.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. Il mancato possesso, ovvero la mancata dichiarazione anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporterà l'esclusione alla procedura. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa.

Tale domanda deve essere inviata **esclusivamente** mediante PEC personale all'indirizzo **concorsi@pec.asp.sr.it**, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Nell'istanza e nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura: "**Domanda di partecipazione per** \_\_\_\_\_ (specificare il profilo professionale per il quale si vuole partecipare)".

La validità di invio mediante Pec è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale, o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Si precisa, inoltre, che la domanda inoltrata sarà valida soltanto se sottoscritta mediante firma digitale o, in alternativa, se firmata nell'originale scansionato ed accompagnato da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda, corredata dai relativi allegati in formato PDF, deve essere inviata in un unico file, di dimensioni non superiori a 5 mb.

Ogni comunicazione relativa alla procedura verrà inviata **esclusivamente** all'indirizzo PEC del candidato. Nel caso in cui il candidato cambi l'indirizzo PEC ha l'obbligo di comunicarlo tempestivamente all'Azienda, indicando a quale procedura lo stesso aveva partecipato.

Il termine fissato per la presentazione della stessa è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre le ore 24.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia- Serie Concorsi. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende

7

prorogato al primo giorno successivo non festivo. Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'amministrazione declina, altresì, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambio di PEC indicato nella domanda o per eventuali altri disguidi non imputabili a colpe dell'amministrazione stessa.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del citato DPR n. 445/2000 e s.m.i., regolarmente sottoscritta dall'interessato che dia contezza del possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici di ammissione;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato.
- eventuali titoli e documenti attestanti attività svolta, formazione professionale acquisita, borse di studio etc, nel rispetto dei criteri di autocertificazione di cui sopra;
- elenco dei titoli presentati, datato e firmato;
- ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi tramite bonifico bancario IBAN IT51U0100517100000000218700 c/o BNL filiale di Siracusa ovvero versamento tramite bollettino sul c/c postale n.12127965 intestato a ASP di Siracusa, indicando nella causale la selezione per la quale si partecipa con l'indicazione del nome e cognome del candidato. Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura. E' fatto obbligo scansionare e allegare la copia attestante l'avvenuto pagamento, a pena di esclusione dalla procedura;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

**La domanda, corredata degli allegati sopra riportati, dovrà essere inviata in un unico file di formato pdf, della grandezza non superiore a 5 MB.**

La documentazione ed i titoli da produrre devono essere allegati in originale ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale.

Le autocertificazioni relative alla attività lavorativa prestata devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo o dell'esperienza che il candidato intende segnalare, quindi a titolo esemplificativo: l'esatta denominazione dell'ente presso il quale è stata svolta, la qualifica, la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o altro, se tempo pieno o part-time), l'esatta indicazione del periodo di servizio, il contenuto dell'incarico, etc..

Le predette dichiarazioni sono prive di efficacia, in caso di mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

Ai sensi delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28/12/2000 n. 445 recate dall'art. 15 della legge n. 183/2011, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati ( ad es. titoli formativi e/o aggiornamento, conseguiti presso soggetti privati). Non possono essere accettati certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi. Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione

7  
3

dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Ammissione ed esclusione**

L'ammissione ed esclusione dal bando è disposta con atto deliberativo, dal Direttore Generale e sarà pubblicato sul sito aziendale [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente/Albo Pretorio/Adempimenti consequenziali concorsi". Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con atto deliberativo, dal Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/03/2001, n. 220, nonché dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità. In caso di numero di partecipanti superiore a 200, come previsto nell'atto di indirizzo aziendale n. 2842/PG del 30/01/2020, l'Azienda si riserva di procedere alla istituzione di sottocommissioni che affiancheranno la commissione di valutazione.

### **Valutazione dei titoli**

L'incarico sarà conferito sulla base di una graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice sulla scorta dei titoli e dei curricula presentati, nonché sulla base di un successivo colloquio atto ad accertare le attitudini e le conoscenze dei candidati sull'attività da svolgere, secondo le competenze specifiche della figura professionale di appartenenza.

La Commissione disporrà, complessivamente, di 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 30 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli saranno così suddivisi:

- a) titoli di carriera: max 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: max 3 punti;
- e) pubblicazioni e titoli scientifici: max 2 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: max 10 punti.

Il colloquio verterà sull'esperienza professionale maturata dal candidato nonché sulla normativa e organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale.

Il superamento del colloquio sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza in termini numerici di 21/30. Si precisa che il colloquio potrà avvenire "in presenza" o in "modalità telematica", da remoto.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, nonché la data di effettuazione del colloquio e le modalità di svolgimento del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale aziendale alla voce "Amministrazione Trasparente/Albo Pretorio/Adempimenti consequenziali concorsi" almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo. Tale pubblicazione vale come convocazione,

7

ad ogni effetto di legge e, pertanto, la mancata presentazione dei candidati nel giorno e nell'ora stabilita, comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

### **Formulazione della graduatoria**

La graduatoria viene formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli e nel colloquio.

Nella formulazione della graduatoria si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo accertamento della regolarità degli atti, e avrà durata di anni due dalla data di approvazione della stessa e resterà comunque in vigore sino all'approvazione di nuova graduatoria.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679, l'Azienda, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Direttore Generale pro tempore, informa che i dati personali ed eventualmente sensibili, raccolti con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle procedure descritte nel bando, nonché per i controlli, previsti dall'art. 71 del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. I dati saranno trattati dagli incaricati dell'ufficio responsabile della procedura e dai membri della commissione giudicatrice all'uopo nominata, sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle regole previste dal codice privacy. Nell'evidenziare che il conferimento all'Azienda dei dati personali ed eventualmente sensibili richiesti, ha natura obbligatoria, si precisa che il mancato conferimento degli stessi comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

### **Norme finali**

L'Azienda potrà risolvere il contratto per:

- 1) grave inadempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro;
- 2) l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, al termine del periodo contrattuale.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, di sospendere o revocare l'avviso di incarico o di non conferire l'incarico qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Con la partecipazione all'avviso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende del SSN. Per quanto non espressamente previsto dal bando e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti in materia concorsuale.

**Il Direttore Generale**  
(Dott. Salvatore Lucio Ficarra)



Il presente bando è stato pubblicato nella GURS serie concorsi n. 7 del 29/05/2020  
con scadenza in data 13/06/2020

**AL DIRETTORE GENERALE DELL’A.S.P.  
DI SIRACUSA**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso \_\_\_\_\_ all’avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di apposite graduatorie per la copertura di posti disponibili, per assenza o impedimento dei titolari, o per eventuali posti vacanti o per fare fronte ad esigenze straordinarie di servizio di personale appartenente al profilo professionale di: \_\_\_\_\_ indetto da codesta Azienda con bando pubblicato sulla GURS n. 7 – serie concorsi - del 29.05.2020;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e del fatto che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

**D I C H I A R A**

1. di essere nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di risiedere attualmente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_;
2. di essere di stato civile \_\_\_\_\_ ( figli n. \_\_\_\_\_ );
3. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (indicare la nazionalità);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_; (in caso di mancata iscrizione o cancellazione specificare i motivi della stessa);
5. di non aver riportato condanne penali;  
*ovvero*  
di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
6. di non avere carichi pendenti;  
*ovvero*  
di avere i seguenti carichi pendenti: \_\_\_\_\_;
7. di non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
9. di essere iscritto all’albo dell’Ordine (ove esistente) \_\_\_\_\_;
10. di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (in caso positivo indicare l’Ente, la tipologia di contratto, la qualifica, l’eventuale disciplina e il periodo);

Allega alla presente istanza:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità
- Eventuali titoli che il candidato ritenesse opportuno allegare.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ autorizza, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), l’Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Dichiara, infine, che l'indirizzo PEC al quale deve essere inviata ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_