REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Locale n. 8 - Siracusa

Servizio Prevenzione e Protezione

Viale Epipoli, 72 - **96100 Siracusa, tel. 0931-484550, fax 0931-484541**

Prot. 423/08 Siracusa, 14 Ottobre 2008

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

art. 26, commi 3-5-6, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81; attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Riferimento alla procedura di gara segnalata con nota del 05/09/2008, prot. 5796, avente ad oggetto la fornitura di "GL OBAL SER VICE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI MANUTENZIONE E GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI E DELLO STRUMENTARIO CHIRURGICO DELL'AZIENDA ASL 8 DI SIRACUSA" .

* * *

INTRODUZIONE

L'art. 3 della L. 123/2007, così come riaffermato nell'art. 26, commi 3-5-6, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81, prevede l'elaborazione, da parte del datore di lavoro committente, di un **Documento Unico di Valutazione dei Rischi** da **Interferenze (DUVRI)** che indichi le misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.

Finora era previsto che nelle fasi di esecuzione delle attività oggetto di contratti d'appalto e d'opera il datore di lavoro committente doveva promuovere la cooperazione e il coordinamento, informandosi reciprocamente, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dei diversi soggetti coinvolti nell'esecuzione delle attività/prestazioni.

Tale disposizione viene ora integrata con l'obbligo di elaborare il suddetto documento unico col quale vengono indicate le misure adottate al fine di eliminare i rischi derivanti da tali interferenze e che deve essere allegato al contratto di appalto o d'opera.

Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08 per i datori di lavoro.

Il presente documento, detto D.U.V.R.I., contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dalla impresa Aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori, presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e svolti eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Tale documento dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'impresa aggiudicataria e l'Azienda Ospedaliera.

Per ciascuna delle sedi interessate verranno individuate misure eventuali aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza, le quali verranno indicate in un ulteriore documento, così detto D.U.V.R.I. dinamico, al quale verrà data attuazione congiuntamente con il D.U.V.R.I. statico, e che verrà a questo ultimo allegato.

Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

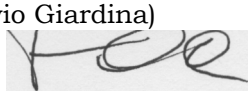
In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto **i costi della sicurezza sono pari a zero.** I costi eventuali connessi al D.U.V.R.I. dinamico saranno a carico della Stazione Appaltante.

* * *

SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'APPALTO	
Impresa aggiudicataria/prestatore d'opera (ragione sociale)	
Sede legale	
Titolare della ditta	
Rif. Contratto d'appalto	
Durata del contratto	
Responsabile dell'esecuzione del contratto (preposto alla sorveglianza)	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Attività oggetto dell'appalto	
Attività che comportano cooperazione e soggetti coinvolti	
Personale genericamente presente nei luoghi di azione	

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

1. Prima di accedere alle aree interessate all'intervento, concordare con il referente del locale le modalità di effettuazione delle attività e formalizzare le misure di prevenzione e protezione concordate;
2. Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell'azienda (ai sensi dell'art. 6 L.123/07);
3. Localizzare i percorsi di emergenza e le vie d'uscita;
4. In caso di evacuazione attenersi alle procedure vigenti;
5. Indossare i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) ove siano prescritti;
6. Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature;
7. Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature;
8. Non è consentito l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto di musica o altro durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine;

ATTIVITA'	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		**MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**
	Possibili interferenze	Evento /Danno	
Circolazione e manovre nelle aree esterne con automezzi	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: • automezzi Azienda • automezzi di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi • automezzi di utenti Presenza di pedoni: • personale Azienda • appaltatori/prestatori d'opera/terzi • utenti	Incidenti : • impatti tra automezzi Investimenti Urti	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE Presso le sedi dell'Azienda (aree esterne di pertinenza) • Procedere nelle aree esterne a passo d'uomo seguendo la segnaletica; • Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti; • In caso di manovre in retromarcia farsi coadiuvare da un collega a terra;
Spostamenti a piedi all'interno degli edifici			
Carico/scarico materiali e attrezzature	Presenza di altri veicoli: • automezzi aziendali • automezzi di altri appaltatori	• Investimenti • Urti	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE • Parcheggiare i mezzi di trasporto così da ridurre al minimo
Comportamento all'interno dei reparti	Presenza personale di reparto		MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE • Concordare con l'ufficio infermieristico ed il capo sala le modalità di accesso al reparto;
Uso di impianti/ apparecchiature all'interno dei reparti		Mancato funzionamento Interruzione energia elettrica	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE • Utilizzare solo le parti di impianto elettrico concordate con il personale di reparto; ■ In caso non funzionamento delle apparecchiature elettriche da lavoro, interrompere la lavorazione e contattare tramite il reparto il servizio di manutenzione del P.O. Contattare tramite il reparto il servizio di manutenzione del P.O.
Rifiuti	Utilizzo dei contenitori all'interno del reparto	Promiscuità con rifiuti sanitari	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE ■ Non è consentito utilizzare contenitori di rifiuti all'interno del reparto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott Fulvio Giardina)