



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI QUINQUENNALI DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA AREA_ - SANITARIA - MEDICA - VETERINARIA

In attuazione della deliberazione n. 350 del 9-3-2023, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali, rinnovabili, per la Direzione delle Strutture Complesse sottoelencate:

- Presidio Ospedaliero Umberto I di Siracusa
 - U.O.C. di Chirurgia Generale;
- Area Territoriale
 - U.O.C. Veterinaria Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasformazione degli alimenti di origine animale e loro derivati (Area B);
 - U.O.C. di Medicina Penitenziaria;
 - U.O.C. di Medicina Riabilitativa;

Il presente avviso è emanato in conformità all'art. 15 , comma 7 bis, del D.lgs. 502/92, come in ultimo modificato dalla Legge n. 118 del 5.8.2022, al D.P.R. 484/97, al D.L. 13/9/2012, n.158, come modificato dalla Legge di conversione n. 189/12, al D.lgs. 165/2001 e s.m.i., alle "Linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario), approvate con D.A. 24/12/2014, n. 2274, e al Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1101 del 07/12/2015.

SCADENZA 17 MAG 2023

Requisiti generali di ammissione

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

4. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Non essere inibiti per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
7. Idoneità fisica all'impiego (da accertare a cura dell'Asp di Siracusa prima dell'immissione in servizio)

Requisiti specifici di ammissione

1. Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia. Limitatamente alla U.O.C. di Veterinaria Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasformazione degli alimenti di origine animale e loro derivati, è ammessa esclusivamente la laurea in Medicina Veterinaria.
2. Iscrizione al corrispondente Albo professionale. Per i candidati privi della cittadinanza italiana, l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella predetta disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'articolo 10 del D.P.R. n. 484/1997 e successive modifiche ed integrazioni. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni. Per la U.O.C. di Medicina Penitenziaria la specializzazione deve essere afferente alle seguenti aree: Medicina e delle Specialità Mediche, Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche, Medicina Diagnostica e dei Servizi, Sanità pubblica;
4. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R. 484/97, dimostrando di possedere una casistica di specifiche esperienze e attività professionali.
5. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del DPR 484/97, come modificato dall'art. 15, comma 8 del D.lgs. 502/92 e s.m.i. Fino all'espletamento del primo corso utile attivato dalla Regione, l'incarico sarà attribuito senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del corso determinerà la decadenza dell'incarico stesso.
6. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, L. n. 127/97, la partecipazione a procedure concorsuali o selettive non è soggetta a limiti di età.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla Commissione prevista dall'art. 15, comma 7 bis del D.lgs. 502/92 e s.m.i.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Chirurgia Generale" del P.O. di Siracusa

a) Profilo oggettivo-caratteristiche della struttura e mission: La struttura complessa Chirurgia Generale del P.O. di Siracusa, afferisce al Dipartimento dell'Area Chirurgia dell'ASP di Siracusa ed è dotata di n. 36 posti letto.

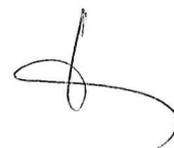
La Missione della suddetta UOC si esplicita attraverso le seguenti attività:

- Interventi maggiori su intestino crasso e tenue con e senza complicazioni e comorbilità, neoplasia e malattie infiammatorie croniche intestinali;
- Interventi su ano e stoma con e senza complicanze e comorbilità;
- Interventi sulle vie biliari e colecistectomia laparoscopica con e senza complicanze e comorbilità;
- Interventi in chirurgia mini-invasiva in elezione, in urgenza e esplorazione chirurgia ad esempio per diagnosi differenziale;
- Chirurgia dei traumi addominali;
- Interventi per ernia inguinale, addominale e crurale;
- Interventi per patologia dell'apparato digerente anche di origine oncologica;

b) Profilo soggettivo- Competenze specifiche:

E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:

- Documentata casistica operatoria come primo operatore nel trattamento della patologia addominale sia con tecnica classica che laparoscopica, sia in elezione che in urgenza;
- Documentata casistica operatoria su patologia oncologica addominale;
- Documentata esperienza nella chirurgia delle patologie ad alta incidenza (ad esempio calcolosi della colecisti, patologia della parete addominale) .
- Importante e documentata gestione del paziente politraumatizzato in gestione con le altre branche chirurgiche;
- Importante e documentata esperienza di consulenza chirurgica operativa, sia in urgenza che in elezione;
- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;



- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Conoscenza ed utilizzo di strumenti di comunicazione, all'interno e all'esterno dell'Azienda, per favorire il lavoro di gruppo, lo sviluppo professionale dei collaboratori anche attraverso lo strumento della formazione.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Veterinaria Area B"

a) Profilo oggettivo-caratteristiche della struttura e mission: La UOC Veterinaria Area B, Servizio Igiene degli alimenti di origine animale, afferisce al Dipartimento di Prevenzione Veterinaria dell'ASP di Siracusa.

La Mission della suddetta UOC si esplicita principalmente attraverso le seguenti attività:

- Ispezione e vigilanza sulla macellazione degli animali e sui relativi impianti;
- Vigilanza e controllo negli stabilimenti di produzione, vendita e somministrazione di alimenti di origine animale;
- Gestione ed aggiornamento dell'anagrafe degli impianti produttivi commerciali;
- Monitoraggio e campionamento di alimenti di origine animale;
- Accertamenti sulle conformità delle attività degli operatori del settore alimentare alle disposizioni normative vigenti (Audit);
- Indagini per sospette tossinfezioni alimentari in collaborazione con i servizi di Igiene Pubblica;

b) Profilo soggettivo – Competenze specifiche:

- Consolidata e comprovata competenza esperienza nella disciplina di "Veterinaria Area B, Servizio Igiene degli alimenti di origine animale" in merito a:
 - ottima conoscenza nella normativa di settore e di legislazione sanitaria veterinaria;
 - capacità di coordinamento ed integrazione delle funzioni di competenza con quelle delle altre strutture dipartimentali;
 - conoscenza delle procedure relative ai flussi informativi;
 - competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida per la gestione dei processi erogativi delle prestazioni;
 - capacità di lavorare per obiettivi, secondo le indicazioni della Direzione Strategica;
 - abilità di risoluzione, veloce ed ottimale, delle diverse problematiche ed emergenze;

SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Medicina Penitenziaria"

a) Profilo oggettivo-caratteristiche della struttura e mission: La struttura complessa Medicina Penitenziaria è una sede territoriale della ASP di Siracusa.

La mission risiede principalmente nel coordinamento ed erogazione dell'assistenza sanitaria alla persona detenuta, in ottemperanza al DPCM del 01/04/2008 ed al DI n. 222 del 15/12/2015. Le suddette azioni hanno carattere multidisciplinare e vengono integrate con i servizi sanitari Distrettuali e Ospedalieri a completamento delle attività sanitarie non presenti nelle strutture penitenziarie. L'Asp di Siracusa eroga prestazioni sanitarie per la Casa Circondariale di Siracusa, Casa di Reclusione di Augusta e per la Casa di Reclusione di Noto.

b) Profilo soggettivo- Competenze specifiche: E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle seguenti aree:

- Esperienza qualificata sulla promozione della salute;
- Esperienza nella gestione della sanità penitenziaria con particolare riferimento alle capacità di migliorare la qualità assistenziale coordinandosi con gli altri servizi territoriali ed ospedalieri;
- Esperienza nella gestione delle malattie croniche e nelle malattie infettive contagiose;
- Comprovata capacità nelle attività di medicina proattiva e Chonic Care Model;
- Comprovata capacità di gestione degli interventi sanitari multidisciplinari;
- Comprovata capacità sulla individuazione e gestione del rischio suicidario;
- Capacità di valutazione sanitarie generali del ristretto e sulle azioni indispensabili al costante monitoraggio psico-biologico;
- Conoscenza e competenza dell'Ordinamento penitenziario e della normativa sanitaria e non di pertinenza;
- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Conoscenza ed utilizzo di strumenti di comunicazione, all'interno e all'esterno dell'Azienda, per favorire il lavoro di gruppo, lo sviluppo professionale dei collaboratori anche attraverso lo strumento della formazione.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.



SPECIFICITA' PROPRIE DELL'INCARICO: "UOC Medicina Riabilitativa territoriale"

a) Profilo oggettivo-caratteristiche della struttura e mission:

La struttura complessa Medicina Riabilitativa Territoriale, afferisce al Dipartimento Assistenza Distrettuale e Integrazione Socio Sanitaria.

La Mission della suddetta UOC si svolge attraverso le seguenti attività:

- interventi valutativi, diagnostici, terapeutici e preventivi finalizzati a consentire alla persona con disabilità, anche solo temporanea, qualunque ne sia la natura, di raggiungere la massima indipendenza e la massima partecipazione possibile alla vita sociale ed economica.
- Le principali attività riguardano la valutazione e l'autorizzazione all'erogazione dei dispositivi medici previsti dai LEA, l'autorizzazione sanitaria per il ricovero in strutture riabilitative (così come definito ex art. 26 legge 833/78) e la partecipazione alle Unità di Valutazione multidisciplinare della disabilità.

b) Profilo soggettivo- Competenze specifiche:

E' ritenuto indispensabile una competenza specifica relativamente alle attività già descritte nella mission della Unità Operativa Complessa oggetto del concorso, inoltre il candidato deve possedere ulteriori competenze nelle seguenti aree:

- Possesso di adeguata competenza maturata anche in qualità di formatore del personale sanitario;
- Possesso di competenza maturata nella produzione di protocolli, procedure e linee guida anche per la gestione di percorsi complessi e multiprofessionali;
- Padronanza dei principali strumenti di Gestione per Obiettivi;
- Conoscenza di gestione delle risorse umane anche mediante il coinvolgimento dei collaboratori ed il lavoro in team;
- Orientamento ai nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Orientamento alle reali esigenze dell'utenza, ricercando sempre la soddisfazione e tutelandone la privacy.
- Conoscenza ed utilizzo di strumenti di comunicazione, all'interno e all'esterno dell'Azienda, per favorire il lavoro di gruppo, lo sviluppo professionale dei collaboratori anche attraverso lo strumento della formazione.
- Capacità di promuovere la condivisione dei meccanismi operativi e organizzativi necessari al funzionamento della struttura, e di sorvegliarne il rispetto attraverso il monitoraggio di indicatori.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere indirizzate al Direttore Generale pro tempore dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, c.so Gelone 17 – Siracusa, e presentate, a pena di esclusione, entro il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- 4^a Serie Speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I candidati devono presentare la domanda, corredata dai documenti, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, mediante trasmissione in via telematica all'indirizzo concorsi@pec.asp.sr.it

La domanda, con i relativi allegati, dovrà essere trasmessa in un unico file esclusivamente in formato PDF della dimensione massima di 10 mb; non saranno ammessi e quindi scartati, invii multipli di ogni singola domanda e domande di grandezza superiore al limite sopra indicato.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una propria casella di posta elettronica certificata.

Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se rivolto all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato.

Il candidato dovrà, comunque, allegare copia di un documento di identità valido.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti oltre la data di scadenza del bando è priva di effetto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, i seguenti dati:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
3. Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver mai riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
5. Il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati italiani nati ante 31/12/1985);
7. I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. Il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti).

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio e/o PEC, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 e la firma in calce alla domanda non va autenticata.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, ovvero la mancanza di firma da parte del candidato, determina l'esclusione della procedura di che trattasi.



I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dalla L. 104/92, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati di religione ebraica o valdese, ai fini delle agevolazioni previste dalla legge, dovranno specificare tali circostanze.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/00, nel quale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

- La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- La posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- La tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo alla casistica di specifiche esperienze e attività professionali. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di 2° livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa, secondo quanto previsto dall'articolo 8, comma 5, del D.P.R. n. 484/1997;
- I soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- L'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso le scuole per la formazione del personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- La partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97;
- La produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Al curriculum dovranno essere allegati:

- Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente al corrispondente titolo;

- Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e presentate avendo cura di evidenziare il proprio contributo. E' ammessa la collazione di copie, mediante dichiarazione sostitutiva, resa secondo le modalità specificate, che attestino che le stesse sono conformi all'originale. E' ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o copie, di supporti digitali contenenti i file delle pubblicazioni in formato PDF. I candidati dovranno, altresì, indicare se l'unità operativa di appartenenza ha rispettato gli obiettivi del P.S.R. di riferimento nonché del P.N.E. (Piano Nazionale Esiti), laddove previsto e con effetto dal 2016, nonché la partecipazione ai processi di costituzione e di realizzazione di P.D.T.A. (Percorsi diagnostici terapeutici assistenziali), della disciplina oggetto dell'incarico per il quale si partecipa.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- Dichiarazione attestante se si hanno in corso, cause Penali/Civili/Amministrative a seguito di interventi effettuati, e/o eventuali procedimenti disciplinari.

Obbligo di utilizzo di dichiarazione sostitutiva

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con L. 183/11, al D.P.R. 445/00:

- Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine agli stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- Nei rapporti con organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00;
- Costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà;
- I candidati che si avvarranno delle dichiarazioni sostitutive, dovranno specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione. Pertanto, non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive generiche o incomplete ovvero non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

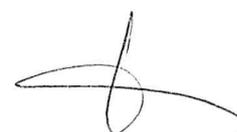
Modalità di svolgimento della selezione

Un'apposita commissione di valutazione, nominata dal Direttore Generale pro tempore dell'Asp di Siracusa, con le modalità previste dall'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92 come in ultimo modificato dalla Legge n. 118 del 5.8.2022, procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati sulla base:

- Della valutazione del curriculum professionale di ciascun concorrente;
- Dell'effettuazione di un colloquio.

La Commissione, per la valutazione delle due macro aree disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- Curriculum: punteggio massimo 50/100;
- Colloquio: punteggio massimo 50/100.



La valutazione del curriculum professionale avverrà con riferimento ai seguenti fattori di valutazione, tenendo conto che il punteggio massimo attribuibile per ogni singolo fattore spetta alla Commissione e che, a ciascun fattore, non potrà essere assegnato un punteggio inferiore a 2 punti:

- a) La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) La posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali ha svolto la sua attività e le sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) La tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;
- d) I soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) L'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso le scuole per la formazione del personale sanitario;
- f) La partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
- g) La produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;
- h) La continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Con riferimento al colloquio la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

Il punteggio per la valutazione del colloquio verrà assegnato dalla Commissione tenendo conto degli elementi sotto indicati:

- a) Capacità professionale del candidato nella specifica disciplina, con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere ed esperienze professionali documentate;
- b) Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione;

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi sopra indicati, la Commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, correttezza delle risposte, uso del linguaggio scientifico appropriato, capacità di collegamento con altre discipline per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e della economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza.

Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la Commissione redige il/i verbale/i delle operazioni svolte, in cui devono essere descritte tutte le fasi della procedura, una relazione sintetica riepilogativa e formula l'elenco della terna dei candidati idonei, sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Detti atti saranno trasmessi formalmente al Direttore Generale pro tempore e pubblicati sul sito internet aziendale prima della nomina del candidato prescelto, unitamente al curriculum dei candidati presentatisi al colloquio.

La data e il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con PEC almeno 15 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. La suddetta convocazione sarà pubblicata altresì sul sito aziendale: Albo on line – Sezione Avvisi.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati, sarà considerato rinunciario, qualunque sia la sua assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio e nomina componenti della Commissione

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92, così come in ultimo modificato dalla legge n. 118 del 5.8.2022, la Commissione di valutazione è composta dal Direttore Sanitario Aziendale (membro di diritto) e n. 3 Direttori di struttura complessa della medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, da individuarsi tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi nazionali dei Direttori di struttura complessa, appartenente ai ruoli regionali del SSN.

Il sorteggio dei componenti della Commissione avrà luogo alle ore 12.00 del giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso presso la sede dell'UOC Gestione Risorse Umane, via Reno 19 – Siracusa.

Al sorteggio è preposta apposita commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 del DPR 483/97.

Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con un altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà a nuovo sorteggio, che si effettuerà nel medesimo luogo e alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fino a quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni, come sopra determinati, coincida con una festività o con un altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le operazioni di sorteggio saranno effettuate nel rispetto dei seguenti principi:

- a) Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente, ad eccezione del Direttore Sanitario;



- b) Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale di cui al periodo sopra;
- c) Nel caso fosse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco della disciplina oggetto dell'incarico il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, pari almeno a quattro, l'Azienda provvederà ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

La Commissione di valutazione è nominata con provvedimento adottato dal Direttore Generale pro tempore, i nominativi dei componenti della Commissione sono pubblicati nel sito internet aziendale.

Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente.

Modalità di attribuzione dell'incarico e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro

La commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redigerà la graduatoria dei candidati.

Il Direttore Generale pro tempore dell'ASP di Siracusa procederà alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92, aggiornata dalla Legge n. 118 del 5.8.2022.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'atto di conferimento dell'incarico è pubblicato nel sito internet aziendale.

Il Direttore Generale pro tempore si riserva, in caso di dimissioni o recesso del Dirigente incaricato, la possibilità di utilizzare gli esiti della procedura selettiva nel corso dei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio mediante stipula di contratto individuale di lavoro, i cui contenuti, definiti nell'allegato al D.A. n. 2274 del 24/12/2014, sono, altresì, richiamati nel Regolamento Aziendale in materia.

Il contratto, oltre i contenuti di cui sopra, potrà contenere anche clausole previste da specifiche disposizioni legislative o contrattuali che si riterrà opportuno introdurre in relazione alla specificità della posizione trattata nella realtà organizzativa.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

L'assegnazione dello stesso non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tal caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento di tale limite.

L'incarico dovrà, comunque, essere confermato, ai sensi del novellato art. 15, comma 7 ter, del D.lgs. n. 502/92, al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico secondo le modalità definite dalla contrattazione nazionale in materia. L'immissione in servizio sarà, comunque, effettuata compatibilmente con il Piano del Fabbisogno Aziendale, nel rispetto del tetto di spesa.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico e per la stipula di apposito contratto di lavoro.

Il trattamento economico è disciplinato dai vigenti CC.CC.NN.LL. per la dirigenza medica e/o sanitaria.

Il vincitore deve dichiarare al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impegno pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, come recepito dal D.lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016", si informano i candidati che, il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura concorsuale, a tal scopo acquisiti da questa Azienda, vengono utilizzati nella qualità di titolare del trattamento, finalizzato all'espletamento delle attività connesse, a cura delle persone preposte, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

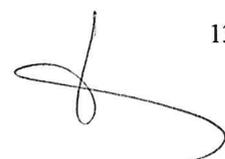
Il conferimento di tali dati è necessario e, pertanto, si richiede ai candidati esplicita autorizzazione al trattamento dei dati per la sola finalità connessa alle attività di selezione in interesse.

Sul sito web aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 della L. 189/2012.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale pro tempore dell'Asp di Siracusa.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, effettuato dall'Asp di Siracusa per le finalità suddette.



Disposizioni finali

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative e direttive regionali/nazionali e previa verifica della compatibilità finanziaria con i tetti di spesa assegnati all'Asp di Siracusa e dentro i limiti del fondo aziendale per il trattamento accessorio senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Con riserva, altresì, di concludere le singole procedure entro il limite massimo di mesi sei dalla data di avvio di ogni singola procedura, con possibilità di reiterare una sola volta la procedura, nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione pervenute sia inferiore a quattro.

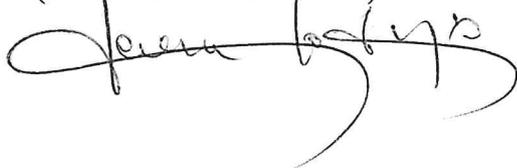
L'Asp di Siracusa garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/91, così come previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative, alle Linee guida regionali approvate con D.A. n. 2274 del 24/12/2014 e recepite con Regolamento Aziendale, giusta deliberazione n. 1101 del 07/12/2015 e ai CC.NN.LL. vigenti per l'area di riferimento.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'Asp di Siracusa, via Reno 19 – Siracusa, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Copia del presente bando potrà essere estratta dal sito web aziendale (ww.asp.sr.it).

Il Direttore UOC
Gestione Risorse Umane
(Dott.ssa Lavinia Lo Curzio)



Il Commissario Straordinario
(Dott. Salvatore Lucio Ficarra)



Il presente avviso è stato pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta della Regione Sicilia – Serie concorsi n. 5 del 31.03.2023 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – Concorsi ed Esami n. 28 del 11.04.2023 (scadenza 11/05/2023).

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Provinciale
di Siracusa

C.so Gelone n. 17 – 96100 Siracusa

Il/La sottoscritto/a _____, chiede di partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direzione della U.O.C. " _____ " pubblicato sulla G.U.R.S. n. _____ del _____ e sulla GURI n. _____ del _____

A tal fine il sottoscritto dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della vigente normativa:

- 1) di essere nato a _____ il _____
- 2) di essere residente a _____ in via _____
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____)
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____)
- 5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa: amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale)
- 6) di avere/non avere procedimenti penali in corso
- 9) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - Laurea _____
 - Specializzazione _____
- 10) di essere iscritto all'albo _____
- 11) di essere nei confronti degli obblighi militari (solo per i nati ante 31/12/1985) nella seguente posizione:

- 12) di avere prestatato servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

- 13) di essere in possesso dei requisiti specifici e generali richiesti dal bando;
- 14) di consentire il trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, finalizzati alla gestione della procedura concorsuale ed agli adempimenti conseguenti, ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/670 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, come recepito dal D. Lgs n.101/2018;
- 15) che l'indirizzo PEC al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. _____ titoli e documenti, un elenco in triplice copia con la specifica dei documenti e titoli presentati, e un

curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Data _____

(Firma per esteso)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46, D.P.R. 28 /12/ 2000, n. 445 e s.m.i.)

(da presentare unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento)

__l__ sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ (Prov. _____), il _____, residente a
_____ (Prov. _____) CAP _____ Via _____ n.

Consapevole che, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, informato che, ai sensi del regolamento UE 2016/670 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, come recepito dal D. Lgs. n.101/2018, le informazioni fornite verranno trattate per le finalità inerenti il concorso

DICHIARA

Data _____

(Firma per esteso)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 38 e 47 DPR n. 445/00 e s.m.i.)

(da presentare unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. ____), il _____, residente a _____ (Prov. ____), in via _____, n. _____, consapevole che, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

Informato che, ai sensi del Regolamento UE 2016/670 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, come recepito dal D.lgs. n. 101/2018, le informazioni fornite verranno trattate per le finalità inerenti il concorso; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Per i periodi di servizio indicare dal _____ al _____, c/o l'Azienda _____, la disciplina e la tipologia di attività (tempo determinato/indeterminato/libero professionale, etc.)

Data _____

Firma per esteso
