

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 710 del 06/08/2015 dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

RENDE NOTO

Che è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di apposita graduatoria per la copertura temporanea di posti disponibili, per assenza o impedimento dei titolari, per eventuali posti vacanti e per assunzioni legate a straordinarie esigenze di servizio, quando alle stesse non sia possibile fare fronte con il personale in servizio, del sottoindicato

PROFILO PROFESSIONALE: MEDICO - POSIZIONE FUNZIONALE: DIRIGENTE

DISCIPLINA: Radioterapia.

Tenuto conto delle peculiari esigenze della U.O.C. di Radioterapia, risulta necessario verificare nei candidati il possesso di specifiche competenze professionali, mediante apposito colloquio che verterà:

“sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.”

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art.1 del DPR 10.12.1997 n.483 ed in particolare:

a) Cittadinanza Italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle disposizioni vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego;

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'A.S.P. di Siracusa prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da altre Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt.25 e 26 1° comma del DPR n.761/79, è dispensato dalla visita medica.

Non possono partecipare al presente avviso coloro, che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. La partecipazione all'avviso pubblico non è più soggetta a limiti d'età, così come previsto dalla Legge Bassanini n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) Laurea in Medicina e Chirurgia; b) Specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o in disciplina affine oggetto del presente avviso;

Le discipline equipollenti o affini sono quelle indicate nei DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998 e s.m.i.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n.483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso ASP e Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza art.56 comma 2 D.P.R. n.483/97 e può partecipare al presente avviso sulla base del requisito del servizio di ruolo nella disciplina del posto già ricoperto.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici comprovata da dichiarazione obbligatoria sostitutiva del relativo certificato, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n.445/2000.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al presente avviso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo professionale in Italia, prima della assunzione in servizio. I requisiti Generali e specifici di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dal 1° Gennaio 2012, sono entrate in vigore, le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. 28/12/2000 n. 445 recate dall'art.15 della legge 12.11.2011 n. 183 (direttiva Funzione Pubblica n.14/2011).

Pertanto il candidato, dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi, e/o aggiornamento, conseguiti presso soggetti privati).

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono pertanto allegare:

1) Una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, ai sensi dell'art.46 del citato DPR n.445/2000 e s.m.i. regolarmente sottoscritta, che dia contezza del possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui alle lett. a) b e c);

2) Devono, inoltre essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione degli stessi e della formulazione della relativa graduatoria, nel rispetto dei criteri autocertificati di cui sopra:

Resta obbligatoria la produzione di un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, nonché eventuali pubblicazioni.

3) Alla domanda deve essere allegato, in triplice copia in carta semplice, datato e firmato, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione e i titoli da produrre devono essere allegati in originale ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale.

Ai sensi dell'art.19 bis del DPR n.445/2000, la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia stessa;

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sottoscritte dall'interessato devono essere inviate unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le predette dichiarazioni, sono prive di efficacia, in caso di mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e edite a stampa, (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) in unico esemplare.

Nella autocertificazione relativa ai servizi prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'u.c. dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In tal caso, l'autocertificazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella autocertificazione relativa al diploma di specializzazione, deve essere specificato se il diploma è stato conseguito ai sensi del D.L.vo n.257/91 e la durata legale del corso di specializzazione ai fini della attribuzione del relativo punteggio.

In assenza di tale specificazione, non sarà attribuito il relativo punteggio previsto dall'art.27 comma 7° del DPR n.483/97.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

4) Autorizzazione all'azienda al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai sensi del D.L.vo n.193/2003 finalizzata agli adempimenti della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro;

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le singole domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice in conformità allo schema di domanda che sarà disponibile sul sito internet di questa Azienda (www.asp.sr.it), dovranno essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa. La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: A.S.P. di Siracusa, Corso Gelone n. 17, 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso l'ufficio di protocollo generale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali con esclusione della giornata del sabato. Le singole domande di partecipazione all'avviso dovranno pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla GURS serie concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande di partecipazione all'avviso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il sopraindicato termine. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto. I candidati hanno la facoltà di presentare la domanda, corredata dai documenti, a mezzo posta elettronica certificata, mediante trasmissione in via telematica all'indirizzo: settore.personale@pec.asp.sr.it. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Il candidato dovrà, comunque, allegare copia di un documento valido di identità. Le domande inoltrate prima della data della suddetta pubblicazione non saranno prese in considerazione e saranno archiviate d'ufficio senza alcun obbligo di comunicazione agli interessati. Nella domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n.445 per le ipotesi di dichiarazione mendace e falsità degli atti, i seguenti dati:

- 1) Cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- 2) Il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) Le eventuali condanne penali riportate;
- 5) I titoli di studio posseduti;
- 6) La posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solamente per gli uomini);
- 7) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) Il possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art.5 comma 4 del DPR n.487/94 e s.m.i.;
- 9) Il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza indicata nella dichiarazione resa dall'aspirante nella istanza.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o tardiva comunicazione del recapito da parte dei concorrenti o per eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disservizi postali o telegrafici non imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La firma in calce alla domanda di partecipazione all'avviso, non deve essere autenticata. La mancanza della sottoscrizione costituisce motivo di esclusione. Le graduatorie per titoli saranno approvate con deliberazione del Commissario Straordinario, previo accertamento della regolarità degli atti, e avranno la durata di anni due a decorrere dalla data di approvazione delle stesse e resteranno comunque in vigore sino alla approvazione di nuove graduatorie.

COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice dispone, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/97 complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 20 punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati ed il colloquio vengono effettuati da un'apposita commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore Generale pro-tempore.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti il profilo professionale in argomento, nonché sui compiti connessi all'incarico da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La data ed il luogo del colloquio saranno notificate ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima dello svolgimento del colloquio medesimo. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale. La mancata presentazione sarà considerata come rinuncia alla selezione.

MODALITA' RELATIVE AL RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà - eventualmente prodotte dai candidati in luogo della documentazione attestante il possesso di titoli (quali esperienze professionali, attività formative, titoli di studio, etc) - il titolo oggetto della dichiarazione è valutato soltanto se la dichiarazione stessa contiene tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta, il profilo professionale, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time, in questo caso è necessario specificare l'impegno orario settimanale) l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero-professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

Non sono prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli e nel colloquio. Nella formulazione della graduatoria si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale pro-tempore, previo accertamento della regolarità degli atti, e avrà durata di anni due dalla data di approvazione della stessa e resterà, comunque, in vigore sino all'approvazione di nuova graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n.196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati per le finalità di gestione della selezione.

NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda, inoltre, si riserva la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e di trasmettere alle autorità competenti le risultanze.

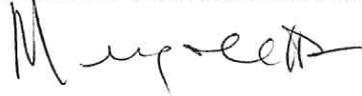
Gli eventuali incarichi saranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria in base al punteggio complessivo ottenuto in relazione ai titoli prodotti, che saranno valutati ai sensi del DPR 483/97 e ai sensi dei criteri approvati da questa Azienda. A parità di punteggio si applicheranno le precedenze e preferenze di legge.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dai vigenti CC.NN.LL. di categoria. Per tutto quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici della UOC Affari Generali e Risorse Umane siti in Siracusa in Via Reno n. 19. 96100 Siracusa, tutti i giorni feriali, esclusa la giornata del sabato, dalle 11:30 alle 13:30.

IL DIRETTORE GENERALE: Dott. Salvatore Brugaletta



N.B. Copia del presente avviso è stata pubblicata, per estratto, sulla GURS - Serie speciale concorsi - n. 11 del 25/09/2015, e, integralmente, sul sito internet www.asp.sr.it (esente dal bollo ai sensi delle vigenti disposizioni di legge)

Scadenza 26 / 10 /2015



SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA - ALLEGATO "A"
AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI SIRACUSA

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di apposite graduatorie per la copertura di posti disponibili, per assenza o impedimento dei titolari, o per eventuali posti vacanti o per fare fronte ad esigenze straordinarie di servizio di personale sanitario nel profilo professionale di Dirigente: Medico
Disciplina: RADIOTERAPIA indetto da codesta Azienda con bando pubblicato sulla GURS n.____ del _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci i seguenti dati:

- 1) Di essere nato/a _____ il _____ e di risiedere attualmente a _____ in Via _____ n._____;
- 2) Di essere di stato civile _____ (figli n.____);
- 3) Di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 4) Di essere/ non essere iscritto nelle liste elettorali /in caso negativo indicare i motivi);
- 5) Di avere/ non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 6) Di avere/ non avere riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 7) Di avere/ non avere riportate carichi penali pendenti (in caso positivo specificare);
- 8) Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____;
- 9) Diploma di specializzazione in _____ conseguito presso la Facoltà di _____ in data _____;
- 10) Di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei _____ di _____;
- 11) Di avere/ non avere prestato servizio presso pubbliche Amm/ni (in caso positivo indicare il periodo la qualifica e la disciplina);
- 12) Di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica Amm/ne.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

Il/la sottoscritto/a autorizza, infine, ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003, l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Dott. _____ Via _____ n. ____ (Cap. ____ comune _____ Prov. _____). Telef. _____.

Data _____

FIRMA.....

La mancata sottoscrizione in originale determina l'esclusione dalla procedura.

La trasmissione della domanda tramite PEC equivale a sottoscrizione in originale - Circ. F.P. 2/2010)